

Iktatószám: I-10-184/2024

Megőrzése: 5 évig szükséges

# Csongrádi Óvodák Igazgatósága

6640 Csongrád, Templom u. 4-8.

OM: 102880



## BESZÁMOLÓ

### 2023-2024-es nevelési évről



**KÉSZÜLT:** Csongrád, 2024. augusztus 31.

**KÉSZÍTETTE:** Fodor Zsuzsanna igazgató

**MELLÉKLET:** munkaközösségi beszámoló

**MEGTALÁLHATÓ:** Igazgatói iroda-teljes; Csongrádi Óvodák Igazgatósága honlapja-kivonat

**Dokumentum jellege:** Nyilvános



## BESZÁMOLÓ A 2023-2024-es NEVELÉSI ÉVRŐL

### TARTALOMJEGYZÉK

<b>1. A beszámoló jogszabályi háttere és a működésünket megalapozó egyéb dokumentumok.....</b>	<b>5</b>
<b>2. Intézményi adatok a feladatellátás kapcsán: .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Feladatellátás jellemzői.....</b>	<b>8</b>
<b>4. A nevelési év rendje.....</b>	<b>9</b>
<b>5. Az intézményben folyó pedagógiai folyamatok értékelése .....</b>	<b>12</b>
5.1. Tervezés .....	12
5.2 Megvalósítás.....	13
<b>Kiemelt feladataink megvalósulása a nevelési évben .....</b>	<b>19</b>
5.3. Ellenőrzés .....	20
5.3.1. Belső ellenőrzés.....	21
5.3.2. Külső ellenőrzés .....	23
5.3.3. Pedagógusminősítések az intézményben.....	23
5.4. Értékelés .....	24
5.5. Korrekció.....	26
<b>6. Személyiség és közösségfejlesztés .....</b>	<b>27</b>
1.1. Személyiségfejlesztés .....	28
6.1.1. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása (SNI, BTM, tehetséggondozás) .....	28
6.1.2. Esélyegyenlőség és gyermekvédelem az intézményben .....	32
6.1.3. Közösségfejlesztés, ünnepek és hagyományőrzés.....	33
6.1.4. Egészségfejlesztés, környezettudatos magatartás fejlesztése .....	34
<b>7. Eredmények .....</b>	<b>35</b>
<b>8. Belső kapcsolataink, együttműködés, kommunikáció az óvodákban.....</b>	<b>35</b>
8.1. Fogadóórák, szülői értekezletek .....	35
8.2. Vezetői értekezletek .....	36
8.3. Nyílt napok, óvodanyitogatók .....	37
8.5 Kommunikáció az Óvodákban .....	37
8.6. Munkaközösségek működése .....	38
8.7. Tudásmegosztás .....	39
<b>9. Az óvodáink külső kapcsolatai .....</b>	<b>39</b>
9.1. Fenntartóval való kapcsolat.....	39
9.2. Pedagógiai Szakszolgálat .....	40
9.2. Szakértői Bizottság.....	41
9.3. Családsegítő szolgálat .....	41

9.4. Egyéb külső kapcsolataink: .....	42
9.5. Hitoktatás .....	43
<b>10. Az intézményben zajló pedagógiai munka feltételei .....</b>	<b>43</b>
10.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek javulása-eredményeink.....	43
10.2. Személyi feltételek .....	48
10.3. Szervezeti feltételek .....	48
10.3.1. Döntések előkészítése .....	48
10.3.2. Belső tudásmegosztás szinterei: képzések, szakmai munkaközösségek.....	49
10.3.3. Pályázatok az intézményben .....	49
<b>11. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés értékelése.....</b>	<b>50</b>
<b>12. Elégedettségi kérdőívek elemzése, intézkedési terv .....</b>	<b>50</b>
<b>13. Legitimációs záradék .....</b>	<b>63</b>
<b>14. Melléklet:.....</b>	<b>63</b>
Munkaközösségi beszámoló.....	63
<i>Munkaközösségi játékgyűjtemény.....</i>	

## 1. A beszámoló jogszabályi háttere és a működésünket megalapozó egyéb dokumentumok

A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről

A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról a 363/2012. (XII. 17.) Kormány rendelete

229/2012. (VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló tv. végrehajtásáról

346/2013.(IX.30) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, pedagógus - szakvizsgáról valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről

A pedagógusok új életpályájáról szóló [2023. évi LII. törvény](#)

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló [401/2023. \(VIII. 30.\) Korm. rendelet](#)

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló [18/2024. \(IV. 4.\) BM rendelet](#)

*Oktatási Hivatal:*

Önértékelési kézikönyv óvodák számára: Országos tanfelügyelet.

Kézikönyv óvodák számára: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. (aktuális változat)

Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez

Országos Tanfelügyeleti kézikönyv (aktuális változat)

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága szabályzó dokumentumai

## 2. Intézményi adatok a feladatellátás kapcsán:

<b>Az intézmény neve:</b>	<b>Csongrádi Óvodák Igazgatósága</b>
<b>Az intézmény címe:</b>	6640 Csongrád, Templom u. 4-8.
<b>Az intézmény telefonszáma:</b>	63/ 898-055
<b>Az intézmény e-mail címe:</b>	ovodak@csongrad.hu
<b>Az intézmény honlapja:</b>	ovodak.csongrad.hu
<b>Az intézmény OM azonosítója:</b>	102 880
<b>Az intézményvezető neve:</b>	Fodor Zsuzsanna (névváltozás)
<b>Az intézményvezető elérhetősége:</b>	20/456-1270
<b>Az intézményvezető helyettes neve:</b>	Varga Julianna Éva (névváltozás)
<b>Az intézményvezető helyettes elérhetősége:</b>	20/575-2540
<b>Munkaközösség vezetőik neve:</b>	Hajdúné Berényi Adrienn; Varga-Benke Elizabet
<b>Tagóvoda vezetők nevei elérhetőségeik:</b>	
<b>1. Bercsényi Utcai „Kincskereső” Tagóvoda</b>	Kádár Katalin 20/ 575-1747

	<a href="mailto:kincskeresoovi@csongrad.hu">kincskeresoovi@csongrad.hu</a>
<b>2. Bokrosi „Napsugár” Tagóvoda</b>	Varga Julianna Éva 20/575-2140 <a href="mailto:napsugarovi@csongrad.hu">napsugarovi@csongrad.hu</a>
<b>3. Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda</b>	Hajdú Anett 20/278-1708 <a href="mailto:napraforgoovi@csongrad.hu">napraforgoovi@csongrad.hu</a>
<b>4. Fő utcai „Platánfa” Tagóvoda</b>	Meggyesi Tünde 20/ 575-2010 <a href="mailto:platanfaovi@csongrad.hu">platanfaovi@csongrad.hu</a>
<b>5. Széchenyi Úti „Gézengúz” Tagóvoda</b>	Kollarik-Hegedűs Rita 20/ 575-1435 <a href="mailto:gezenguzovi@csongrad.hu">gezenguzovi@csongrad.hu</a>
<b>6. Templom utcai „Delfin” Tagóvoda</b>	Dr. Vigné Dudás Szilvia 20/ 254-3781 <a href="mailto:delfinovi@csongrad.hu">delfinovi@csongrad.hu</a>

### Intézményi álláshelyek, létszámadatok

<b>Betöltött álláshely:</b>	75,5 fő
<b>Óvodapedagógusok létszáma:</b> (mely tartalmazza az igazgatót is)	43 fő
<b>Pedagógiai asszisztensek létszáma:</b>	8,5 fő
<b>Dajkák létszáma:</b>	23 fő
<b>REHAB-os foglalkoztatottak száma (4 órás):</b>	3 fő
<b>Közcélú foglalkoztatottak száma:</b>	2 fő
<b>Óvodatitkár</b>	1 fő

### A gyermeklétszám alakulása október 1-től május 31-ig:

Intézmény neve	2023. október 1-i gyermek létszám	2024. május 31-i gyermek létszám
<b>Bercsényi Utcai „Kincskereső” Tagóvoda</b>	99 fő	101 fő
<b>Bokrosi „Napsugár” Tagóvoda</b>	36 fő	41 fő
<b>Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda</b>	94 fő	94 fő
<b>Fő Utcai „Platánfa” Tagóvoda</b>	96 fő	99 fő
<b>Széchenyi Úti „Gézengúz” Tagóvoda</b>	48 fő	51 fő
<b>Templom Utcai „Delfin” Tagóvoda</b>	136 fő	145 fő


**BESZÁMOLÓ A 2023-2024-ES NEVELÉSI ÉVRŐL**

<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>509 fő</b>	<b>531 fő</b>
------------------	---------------	---------------

**A Csongrádi Óvodák tagintézményeiben a 2023-2024-es nevelési évben az alábbi csoportszámokkal működünk:**

<b>Bercsényi Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:</b>	4 csoport
<b>Bokrosi „Napsugár” Tagóvoda:</b>	2 csoport
<b>Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda:</b>	4 csoport
<b>Fő Utcai „Platánfa” Tagóvoda</b>	4 csoport
<b>Széchenyi Úti „Gézengúz” Tagóvoda:</b>	2 csoport
<b>Templom Utcai „Delfin” Tagóvoda:</b>	6 csoport
<b>Összesen:</b>	<b>22 csoport</b>

### 3. Feladatellátás jellemzői

 <b>CSONGRÁDI ÓVODÁK IGAZGATÓSÁGA</b> 6640 CSONGRÁD, TEMPLOM UTCA 4-8. Tel.: 63/898-055							
Kimutatás a 2023. október 1-i statisztika alapján a gyermekekre vonatkozó adatokról							
	Bercsényi Utcai Kincskereső Óvoda	Bokrosi Napsugár Óvoda	Bökényi Napralforgó Óvoda	Fő Utcai Platánfa Óvoda	Széchenyi Úti Gézőgáz Óvoda	Templom Utcai Delfin Óvoda	Összesen
Óvodai férőhely /fő/	100	50	100	100	50	150	<b>550</b>
Csoportok száma	4	2	4	4	2	6	<b>22</b>
Összlétszám /fő/ 2023.10.01.	<b>99</b>	<b>34</b>	<b>94</b>	<b>96</b>	<b>48</b>	<b>138</b>	<b>509</b>
Óvoda kihasználtság %-a	99,00%	78,00%	94,00%	96,00%	96,00%	92,00%	<b>92,54%</b>
Átlaglétszám	24,75	19,5	23,5	24	24	23	<b>23,13</b>
SNI Integr. okt.-szakértői vél.	2	0	6	4	7	3	<b>22</b>
Számított létszám 2023.10.01.	101	34	101	100	55	141	<b>532</b>
Lányok száma	44	15	49	39	14	59	<b>220</b>
Tanulási, magat. beill. neh. küzdő	16	2	10	9	9	16	<b>62</b>
Logopédiai ellátásban rész.	21	4	16	18	13	17	<b>89</b>
Összes főétkező	96	34	94	96	48	138	<b>506</b>
Tizóraisok száma /fő/	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Étkezést nem vesz igénybe	3	0	0	0	0	0	<b>3</b>
Más településről bejárók	1	9	2	2	0	7	<b>21</b>
HH gyermekek száma 2023. 10.01	4	0	3	3	4	1	<b>15</b>
HHH gyermekek száma 2023.10.01.	2	0	0	5	11	4	<b>22</b>
<b>Gyermekétkeztetés normatív kedvezménye - nyilatkozat alapján (csak főétkezők):</b>							
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek	7	2	7	7	16	9	<b>48</b>
Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek	5	0	4	5	2	8	<b>24</b>
Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1	0	0	2	0	1	<b>4</b>
Három- vagy több gyermeket nevelnek	23	7	23	25	15	32	<b>125</b>
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0	1	0	0	3	1	<b>5</b>
Családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130 %-át	59	20	50	41	11	77	<b>258</b>
Nem kedvezményes óvodai étkeztetés (100 % fizető)	1	3	10	16	1	10	<b>41</b>



#### 4. A nevelési év rendje

**2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig**

**A nevelés nélküli munkanapok:**

Az igazgatóság 3 nappal, a tagintézmények 2 nappal rendelkeztek.

(A tagóvodák az egyes tagintézmény-igazgatói beszámolóikban részletezett ütemezésben valósították meg az ezekre a napokra tervezett feladatokat.)

Az igazgatóság által felhasznált napok:

Az igazgatóság 3 nappal, a tagintézmények 2 nappal rendelkeznek.

Az Igazgatóság által meghatározott napok:

1. 2023. szeptember 1. péntek	Évnyitó értekezlet	Megvalósult
2. 2024. március 14. csütörtök	Tavaszi Módszertani Nap	Megvalósult
3. 2024. június 3. hétfő	Tanulmányi kirándulás	Elmaradt

Az óvodák által felhasznált napok az egyes tagintézmény-vezetői munkatervekben található meg. Ezen napok tervezésénél figyelembe vettük, hogy lehetőség szerint az iskolai szünetekre essen a tagóvoda által meghatározott dátum.

A tagintézmény-igazgatókkal egyeztetve a június 3-ra tervezett tanulmányi kirándulást elhalasztottuk, a megnövekedett tagóvodai teendők sokasága miatt.

##### 1. nevelés nélküli munkanap

2023. szeptember 1-én, pénteken, 8.00 órai kezdettel **ÉVNYITÓ ÉRTEKEZLETET** tartottunk, melyre minden óvodapedagógust vártunk.

Ügyeletes óvoda volt: Templom utcai „Delfin” Tagóvoda.

Helyszín: 6640 Csongrád, Kossuth tér 7. Galéria- emeleti díszterem

Időpont:	Téma:	Résztevők:
8.00 órai kezdettel	Regisztráció az évnyitó értekezletre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Óvodapedagógusok</li> </ul>
8.30 órai kezdettel	Évnyitó értekezlet Témák: <ul style="list-style-type: none"> <li>Beszámoló;</li> <li>Munkaterv</li> <li>2023-2024-es nevelési év feladatai.</li> <li>Tájékoztatás a „Státusztvénnyről”</li> <li>Mesterpedagógusok beszámolója, terveit.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Óvodapedagógusok</li> </ul>
10.30 órai kezdettel	Regisztráció az évnyitó értekezletre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dajkák</li> <li>Pedagógiai asszisztensek</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Megváltozott munkaképességű „Rehabos” munkatársak</li> <li>• Közfoglalkoztatottak</li> </ul>
11.00 órai kezdettel	Tűz-munka és balesetvédelmi oktatás	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minden kolléga</li> </ul>
12.00 órai kezdettel	Évnyitó értekezlet Tájékoztató a 2023-2024-es nevelési évben várható változásokról	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dajkák</li> <li>• Pedagógiai asszisztensek</li> <li>• Megváltozott munkaképességű munkatársak</li> </ul> <p>Közfoglalkoztatottak</p>

## 2. nevelés nélküli munkanap

### TAVASZI PEDAGÓGIAI MÓDSZERTANI DÉLELŐTT

Ideje: 2024. március 14. csütörtök  
Helyszín: Csongrádi Óvodák Igazgatósága,  
Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda 6640 Csongrád, Orgona u. 26.

Idő	PROGRAM	Felelős-előadó
8.00	Gyülekező, regisztráció	Viglasi Edit
8.30	Matematikai tapasztalatok fejlesztési lehetőségeiről beszélnek, a Csongrádi Szakszolgálat szemüvegén keresztül. Tanácsok, és jellemző problémák.	Szécsényi Tímea és Vecseri Zita fejlesztőpedagógusok előadása
9.30	SZÜNET	
10.00	Előadás: „Mennyi? Mekkora? Miért? Hol? A számfogalom előkészítése, alapozása játékosan”-című előadás	Dr. Pintér Klára előadása Szegedi Tudomány Egyetem
11.00	Matematikai játékok kipróbálási lehetőségei	Dr. Pintér Klára
12.00	A szakmai nap értékelése	Igazgató

### ELÉGEDETTSÉG MÉRÉS ÖSSZESÍTÉSE

**Téma:** Matematikai tapasztalatok fejlesztési lehetőségei az óvodában

Kiadott elégedettségmérők száma: 51 db

Kitöltve visszaadott elégedettségmérők száma: 49 db

Válaszok rangsorolása:

5. teljes mértékben elégedett voltam
4. többnyire elégedett voltam
3. megfelelőnek tartottam
2. kevésbé voltam elégedett
1. egyáltalán nem tetszett



A válaszadások számszerű és százalékos értékelése:

Kérdés	1.	2.	3.	4.	5.
1. Elégedett voltál a szervezéssel?	0	0	1	3	45
	0%	0%	2%	6%	92%
2. Az időkeretet elégnek találtad a pedagógiai nap lebonyolítására?	0	0	1	1	47
	0%	0%	2%	2%	96%
3. Ormosné Szécsényi Tímea és Vecseri Zita felkészültségével elégedett voltál?	0	0	0	0	49
	0%	0%	0%	0%	100%
4. Dr. Pintér Klára felkészültségével elégedett voltál?	0	3	2	13	31
	0%	6%	4%	27%	63%
5. A képzés hozzájárult az ismereteid gyarapításához?	1	2	0	4	42
	2%	4%	0%	8%	86%
6. A képzési nappal, összességében mennyire voltál elégedett?	0	0	2	5	42
	0%	0%	4%	10%	86%
Összesített elégedettség:	0,3%	1,6%	2%	8,83%	87,16%

Vélemény, javaslat a képzéssel kapcsolatban:

- 2 fő jelezte, hogy a kissebek kényelmetlenek voltak.
- 6 munkatárs elismerését fejezte ki a szervezett program kapcsán.
- 1 fő ötletbörzeként értékelte, és jelezte, hogy hatékonyan fogja tudni beépíteni a gyakorlatába.
- 1 fő a Pintér Klára által bemutatott játékok esetében jelezte, hogy már nem beszerezhetők, célszerűbb lett volna új játékokat bemutatni.
- 1 fő jelezte, hogy egymásnak ellentmondó információk, zavarók voltak. Véleménye szerint azt bizonyította ez a nap, hogy az óvoda legyen iskolásabb és ne az iskola közelítsen az óvoda felé.
- A többi elégedettségmérő lapon nem írtak sem véleményt, sem javaslatot a résztvevők.

A tagóvodák által felhasznált napok eredményességei és tapasztalatait ld.tagintézmény-vezetők beszámolóit.

**Eredmények:** Minden tagóvoda által felhasznált napok eredményesen zajlottak le, jól hasznosíthatók voltak az évben betervezett feladatok megvalósítása érdekében.

## Takarítási szünet

2024. évben

Minden óvodában felmértük az óvodai ellátási igényeket.

*(Az ügyeleti ellátást, a zárások alatt is biztosítottuk a többi nyitva tartó óvodában.)*

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) b) pontja alapján a fenntartó döntött az óvoda éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az idei évben is a nyári nyitvatartási idő úgy lett kialakítva, hogy az újonnan érkező gyermekek zökkenőmentes beszoktatása megoldott legyen. Intézményünk 2024. augusztus 21-től várt minden új gyermeket, hogy előre ütemezetten kezdhessék meg az óvodai életet. A tervezett nyitva tartással igyekeztünk a családok számára segíteni a szülők munkába állását a nyári hónapok után.

	Zárva tartási időszak:	Nyitás:
Bercsényi „Kincskereső” Tagóvoda	2024. július 29- től augusztus 23-ig	2024. augusztus 26.
Templom Utcai „Delfin” Tagóvoda	2024. július 29-től augusztus 23-ig	2024. augusztus 26.
Bokrosi „Napsugár” Tagóvoda	2024. július 15-től augusztus 23-ig	2024. augusztus 26.
Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda	2024. július 1-től július 26-ig	2024. július 29.
Fő Utcai „Platánfa” Tagóvoda	2024. július 1-től július 26-ig	2024. július 29.
Széchenyi Utcai „Gézengúz” Tagóvoda	2024. július 1-től augusztus 9-ig	2024. augusztus 12.

A fenti táblázat alapján látható, hogy a gyermekek felügyelete az egész nyári időszakban biztosított volt a nyitva tartó óvodákba történő elhelyezés által.

Elvégzett nyári feladataink:

- ✓ Homokozók feltöltése, fertőtlenítése
- ✓ Ivókutak biztosítása
- ✓ Karbantartási feladatok épületen belül
- ✓ Játszóudvarok karbantartása
- ✓ Növényzet ápolása, kiskertek rendezése
- ✓ Templom utcai óvoda villamos hálózatának újítása + helyreállítási munkák (folyamatban)

A takarítási, fertőtlenítési feladatok minden tagóvodában lezajlottak. Az intézmények mindegyikében kiemelt fontosságú volt a gyakori és megfelelő fertőtlenítés és alapos mindenre kiterjedő takarítás.

6 fő diákmunkás július hónapban, napi 4 órában segítette óvodáink munkáját több feladatellátási helyen.

### **Téli zárva tartás az idei nevelési évben.**

Az idei nevelési évben is hasonlóan a többi évhez felmérést végeztünk arra vonatkozóan, hogy hány család igényli a két ünnep közti nyitva tartást decemberben. Az intézményi SZMSZ rendelkezéseinek figyelembevételével lehetőséget kínáltunk az ügyeletes óvodai ellátásra, a szülői igények felmérése megtörtént, az idei évben sem volt rá igény.

## **5. Az intézményben folyó pedagógiai folyamatok értékelése**

### **5.1. Tervezés**

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága igyekezett úgy kialakítani a dokumentációját, hogy azok koherensen viszonyuljanak egymáshoz.

A hat óvoda működését több felmérés támasztotta alá, ezek tükrében készültek ebben az évben is a tervezések. Azonosítottuk azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorultak.

A terveink elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, az intézmény munkatársainak

felkészítése a feladatra időben megvalósult.

Nagyon ügyeltünk arra is, hogy a Csongrád Városi Önkormányzattal, mint fenntartóval, a jogszabályok szerinti együttműködés megvalósuljon.

Minden óvoda az önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv alapján tervezte ebben az évben is a feladatait.

Az igazgatói munkaterv elkészítése után készültek el a tagintézmény-igazgatók munkatervei, melyekben lebontva, helyi sajátosságokkal lettek bővítvé. Ügyeltünk arra is, hogy a munkaközösségek összhangban dolgozzanak a tervezéssel.

## 5.2 Megvalósítás

A vezetői programban tervezett rövid távú terveink maradéktalanul megvalósultak. A tagintézményekben dolgozó óvodapedagógusok továbbképzése folyamatos volt ebben az évben is.

A tervezett feladatok megvalósításába bevontuk a munkaközösségeket és a pedagógusokat egyaránt.

A módszereink kiválasztásakor minden esetben ügyeltünk arra, hogy a nevelési céljainknak rendeljük alá az eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Az idei évben is az elégedettségmérők eredményeire támaszkodva terveztünk, és valósítottuk meg a kitűzött céljainkat.

Ügyeltünk arra is, hogy az éves tervek és a beszámolók épüljenek egymásra.

Fontosnak tartottuk, hogy az egyes óvodák, önértékelések kapcsán kapott eredményeit felhasználva tervezzük meg ezt a nevelési évet is.

A pedagógusok esetében figyeltünk arra, hogy a tervezőmunkájukban vegyék figyelembe a belső elvárásokat is, de ez legyen összhangban a saját csoportjuk fejlesztési feladataival is.

Az év végi ellenőrzések kapcsán elmondhatjuk, hogy a teljes pedagógiai folyamat jól követhető a csoportnaplókban és a tevékenységek tervezésében.

A gyermeki produktumok igazolják a magas színvonalú munkát.

	Megvalósított feladat	Eredmény	Korrekción
1.	SZMSZ, Házirend, Pedagógiai Program felülvizsgálata és a szükséges módosítások elvégzése határidőig megtörténtek Sommás módosítások készültek. (Puétv)	A szabályzók törvényességének biztosítása és a változások megjelenítése a dokumentumokban jól követhető volt. Aktualizáltuk és kialakítottuk a dokumentumokat, úgy, hogy azok koherensek legyenek a Csongrádi Óvodák Igazgatósága intézményi irányvonalával.	Ld. törzsanyag

BESZÁMOLÓ A 2023-2024-ES NEVELÉSI ÉVRŐL

2.	Tagóvodavezetői munkatervek, Munkaközösségi munkatervek Gyermekvédelmi munkatervek elkészítése	Az egyes munkatervek feladataiban jól tükröződtek a helyi sajátosságok. A tervek készítésekor a tudatos és tervezett feladatok prioritásának megjelenítése jó látható volt.	A munkatervek céljainak kijelölésekor az intézményi intézkedési tervben meghatározott feladatokat hangsúlyosabban kell megjeleníteni.
3.	Intézményvezetői munkaterv elkészítése megtörtént  KIR-közzétételi lista	Stratégiai tervezés megvalósítása, irányvonalak kijelölése jól követhető. Célom volt, hogy az éves munkaterv összhangban legyen a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Közérdekű adatok megjelenítése a honlapon megtörtént.	Az előző év tapasztalataira, mérési eredményeire támaszkodó feladattervek elkészítése szükséges a következő nevelési évre is.
4.	A szabályzók véleményeztetése és a legitimációs eljárások lefolytatása. Fenntartóval, szülőkkel, nevelőtestülettel, alkalmazotti közösséggel, megtörténtek	Az elkészült szabályzók megismertetése minden tagintézményben lezajlott. A megismerési és tudomásulvételi záradékok ellenőrzése megtörtént.	Nincs szükség korrekcióra.
5.	Beiskolázási terv elkészítése, elfogadtatása, 2024. március 15-ig megtörtént	A továbbképzési kötelezettségek teljesítése folyamatos és jól szabályozottan működik. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörtént	Nem szükséges korrekció.
6.	A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai	Megjelentek az egyes tagóvodák éves tervezésében is.	Nem szükséges korrekció.
7.	Tájékoztatás a jogviszonyok átalakulásáról a 2023.évi LII. törvény a Pedagógusok új életpályájáról hozott törvény értelmében	A teljeskörű tájékoztatások után a jogviszonyok írásba foglalása.	Nem szükséges korrekció
8.	Illetmények, garantált illetmények, pótlékok megállapítása a	A Puétv. kapcsán emelt fizetések megállapítása, dokumentálása, kifizetése.	2024. júniusában a Pedagógus 1-es és a Pedagógus 2-es fokozatokban

BESZÁMOLÓ A 2023-2024-ES NEVELÉSI ÉVRŐL

	pedagógus fokozatok figyelembe vételével	Tájékoztatás a nevelőtestület részére az illetmények elosztásának szempontjairól. A Nemzeti Pedagógus kar ajánlását figyelembe véve készültek el a bérsávok.	bércorrekciót hajtottunk végre alacsonyabb sávokban. (A Magyar Államkincstár ajánlását követve)
9.	Az egészségfejlesztési Iroda (EFI) ingyenes továbbképzés a depresszióról-több kolléga részvételével	2023.szept 15. Eredmény: annak felismerése, hogy a megfelelő ellátóhelyre való irányítás lehetősége a megelőzésben milyen fontos lehet.	A projekt pozitív elbírálást kapott a résztvevők részéről.
10.	Adventi-önkormányzati dekorációk elkészítése	Az idei évben is sikerült varázslatos dekorációkkal ünnepi hangulatot varázsolni az emeleti és a földszinti helységekre.	Roszik Éva mesterpedagógusunk munkájára kiemelten számíthatunk ebben az évben is.
11.	Leltár	Hiánytalan	Javaslat a következő évre: a selejteket hamarabb jelezni!
12.	Tájékoztatások a tankötelezettséggel kapcsolatos eljárásokról.	Minden óvodában, rendben zajlott.	Köszönet a Családsegítő Szolgáltatnak azért, hogy a rászoruló családoknak segítséget nyújtott az OH informatikai felületének használatában
13.	Adatszolgáltatás a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal részére a játszóterek nyilvántartásáról	Minden óvodából beküldésre került.	A dokumentációk minden tagintézményben naprakészek. A játékeszközök karbantartása folyamatos.
14.	Az új munkaközösség vezetők patronálása	Eredményes és jó visszajelzések. ld. melléklet Munkaközösségi beszámoló	Újabb ötletek bevonása a sikeresebb megvalósítás érdekében.
15.	Részvétel több alkalommal a Magyar Óvodapedagógusok Egyesülete szegedi Területi Kör rendezésében megszervezett szakmai találkozón.	Véleményformálási lehetőség adódott a szakmai fórumon, hogy összegyűjthessük az óvodákat érintő nehézségeket.	Javaslatok megfogalmazása megtörtént, továbbítva a Belügyminisztérium felé.

16.	Tájékoztató Rideg-Fekete Márta tolmácsolásában a BOLDOGSÁGÓRA-Programról	A tagintézmény-igazgatók a témáról kapott tájékoztatást továbbították a nevelőtestület felé.	A további feladatunk, hogy az érdeklődő óvodapedagógusokat bátorítsuk a programba való bekapcsolódásba.
17.	Pedagógiai munka, folyamatos biztosítása Tervezési feladatok ütemezett megvalósítása	A kiegyensúlyozott és tartalmas munkafolyamatok biztosították a fejlődést. A teljes pedagógiai folyamat követhető volt a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.	Az ellenőrzések alkalmával a pozitív megerősítés sokkal előnyösebb
18.	Továbbképzési kötelezettség nyilvántartása	Rendben zajlott a beiskolázási szándékok felmérése megtörtént.	Tanulmányi szerződések megkötése szükséges.

19.	Kiemelt feladatok megjelenése a tervezőmunkában.	Megjelentek a stratégiai célok a tervezésben. A gyakorlati megvalósítás a nevelési módszerek, eljárások helyes megválasztásával történt.	Nincs szükség korrekcióra
20.	Mesterprogramok az óvodában	Mindkét mesterprogram nagyban segíti óvodáink magas színvonalú munkáját. Roszik Éva munkája a munkatársak továbbképzését és a gyermekcsoportok tehetséggondozását is nagyban elősegítette az idei évben is. Az intézmény dekorációi igényes és alapos munkáját dicsérik. Több városi rendezvényen is munkájával járult hozzá a városban a közélet színesítéséhez. Kádár Katalin az Örökös Zöld Óvoda és az Állatbarát óvoda címmel gazdagított óvodáink hírnevét, valamint szervezett programjai nagyban hozzájárultak a fenntarthatóság és a környezeti tudatosság magalapozásához. Mindkét mesterpedagógus magas szakmai színvonalon hozzájárult óvodáink munkájának elismeréséhez.	Ezúton köszönjük egész éves munkájukat. 😊



21.	A Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Csongrádi tagintézményében Nyílt szakmai programon részvétel	Az autista óvodai csoportban tevékenységlatogatás vizuomotoros témában, a másik csoportban anyanyelvi nevelést láthattunk, majd kötetlen tapasztalatcserére volt lehetőségünk.	Minden évben javasolt elfogadni a meghívást az új ismeret megszerzése miatt.
22.	Mentori munka (Minősítésre felkészítések)	Sikeres Pedagógus 2-es minősítés két esetben	Köszönjük a mentor-óvodapedagógusok kitartó lelkiismeretes munkáját.
23.	Együttműködési megállapodások megkötése több középiskolával az 50 órás közösségi szolgálatra	Rendben zajlott minden óvodában, a fiatalok eredményesen bevonhatók voltak.	Szívesen látjuk a középiskolásokat jövőre is.
24.	Munkavédelmi képviselő továbbképzése	Hajdú Anett tagintézmény-igazgató a képzést sikeresen elvégezte.	A következő évben már szervezés alatt van a kötelező képzés. (Manager-Paxis)
25.	ÁBPE II.- Államháztartási Számvitel-a költségvetési szervek vezetői részére hatósági jellegű képzés elvégzése (Fodor Zsuzsanna)	Követelmények teljesítve!	2 év múlva ismét új képzés a törvényi követelményeket figyelembe véve szükséges.

**Egyéb megvalósult programok, amire kiemelt figyelmet fordítottunk az idei nevelési évben:**

- ✓ **A Magyar Óvodapedagógiai Egyesület**, valamint Szeged és Környéke Területi Kör „Hol volt, hol nem volt...” címmel szakmai tanácskozást szervezett óvodák nevelőközösségének.

Időpontja: 2023. október 27. (péntek)

Helyszíne: Szent-Györgyi Albert Agóra 6722 Szeged, Kálvária sgt. 23.

Tanácskozás célja: A magyar népmesék játékos hatásának felfedezése szakemberek és a családok számára

Köszönetet és beszédet mondtam, a Szeged és környéke Területi Körnek, a Magyar Óvodapedagógiai Egyesületnek, hogy meghívtak minket erre, a programra, és megtiszteltek azzal, hogy a tárgypályázatokat zsűrizzem.

Több kategóriában készültek oklevelek:

- innovatív
- kreatív

- munkaigényes
- ötletes
- szülői
- legtöbb munkát beküldő kategóriában

Óvodapedagógusainkat is díjazták:

1. Dr. Némédi Lászlóné- Bontovicsné Polyák Szandra
2. Roszik Éva

Óvodások rajzversenyén elért eredmények:

1. Pál Máté;
2. Hajdú Viktória;
3. Sági Sára

- ✓ **Városi gyermeknapon közreműködés-futóverseny** óvodások részére  
2024. május 26. Helyszín: Csongrád, Szentháromság tér új „recortan”-futópálya
- ✓ **Szegedi óvodavezetők csongrádi szakmai látogatása**, (amire nagyon büszkék vagyunk ☺)

PROGRAM

Időpont	Program	Helyszín
Érkezés 9.00 órára	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Igazgatói köszöntő</li> <li>❖ Bedő Tamás Polgármester Úr köszöntője</li> <li>❖ A Csongrádi Óvodák Igazgatósága bemutatása</li> </ul>	Csongrád, Kossuth tér 7. Önkormányzat díszterem (emelet)
9.30 tól 10.00 óráig	„Csongrádi óvodák története” Előadó: Gyöngyössy Orsolya a Csongrádi Múzeum Igazgatója	
10.00-tól 11.30-ig	Óvodalátogatás 10 fős csoportokban a tagintézményekbe (kísérőkkel) A messzebb lévő óvodákba autóbusszal. A Templom utcai oviba lehet gyalogolni.	Tagóvodák
12.00 órákor	Borkostoló-Csongrád boraiból Ungerbauer Anikó borász vezetésével	Művelődési Központ Földszinti előadó
12.30 órákor	Ebéd. (helyben cukrászda, és kiállítás)	
13.30 órától	Csongrádi ajándékvásárlási lehetőség a Tourinform irodában. Cukrászda- <b>Babamúzeum</b> meglátogatása, séta a városban: Gimnázium, Nagytemplom, Önkormányzati épület megtekintése. A templomtoronyból kilátózás. Belvárosi nézelődés, tájház megtekintése + Körös toroki séta. Közben lehetőség lesz házi kürtös kalács vásárlására. Kilátózás. (Autóbusszal javasolt menni, találkozók a MOZI-menza előtti téren-megbeszélt időpontban)	Csongrád város belterülete

A program eredményességét a visszajelzések igazolták.

**Kiemelt feladataink megvalósulása a nevelési évben**

	Pedagógiai kiemelt feladataink voltak (Intézményi szinten)	Eredmények	Szükség van-e korrekcióra?
1.	Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése az óvodai csoportokban	<p>Az óvodapedagógusok a mindennapi tanuláson alapuló, cselekvéses helyzetekbe építették be a kreativitást fejlesztő feladatokat. A gyermekek szabadon dönthettek, hogy részt kívántak-e venni a felkínált tevékenységekben. A felkínált helyzetek nyitottak, bármikor elérhetőek voltak, de a kilépés lehetősége is biztosított volt a gyermekek számára. Az óvodapedagógusainknak az a szerepe, hogy észre vegyék, támogassák, és komplex ismeretekhez juttassák a gyermekeket. A csoportnaplókban is nyomon követhető volt, hogy a tanult új módszerek, játékok beépültek a mindennapi matematikába.</p>	<p>Minden gyermek megkapta a neki megfelelő fejlesztést. Más foglalkozásokba ágyazottan a matematikai tartalom komplex tevékenységekbe integrált. Továbbra is fontos, hogy az óvodapedagógusok a gyermekek fejlettségének és életkorának megfelelően tervezzék a matematikai tevékenységeket.</p>
2.	Fenntarthatóságra nevelés sokrétűbb fejlesztése, környezettudatosság a csoportokban	<p>Az óvodai élet tevékenységformái, a játék, a munka és a tanulás teremtik meg azokat a tényleges tapasztalatszerzési lehetőségeket, melyek során az óvodásokat megismertetjük a körülöttük lévő világgal, szűkebb és tágabb környezetükkel. Óvodapedagógusaink játékosan, a gyermek életkorának megfelelő tapasztalásokon keresztül formálták, alakították a gyermekek környezethez való viszonyukat.</p>	<p>Sokrétű tapasztalatszerzés minden korosztály számára.</p>

	A pedagógiai munka szervezésének kiemelt feladatai	Eredmények	Korrekció
	Egészségnevelés, környezetvédelem, egészségfejlesztés	<p>Az óvodai környezeti nevelés alapozó jellegű, s így meghatározó szerepet játszik a megfelelő színvonalú környezeti kultúra és gondolkodás kialakításában. A nevelés célja és feladata az, hogy olyan szokásokat, szokásrendszereket, viselkedési formákat alakítson ki, amelyek meghatározók a természetes és ember által létrehozott környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában.</p> <p>Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, mint az óvoda egyik fő feladata jelenik meg a Pedagógiai Programban is. Az ebben foglalt feladatok az egész óvodai életet meghatározzák, befolyásolták a tervezett programokat is. Az idei évben nagyon sok programot terveztek a tagóvodák, amelyeket sikerült megvalósítanunk. Élményekkel teli, gazdag tevékenységeket biztosítva alakítottuk a gyermekek mindennapjait, melyeket az életkoruknak megfelelő sajátosságok figyelembevételével ismertettünk meg. Fontosnak tartottuk, hogy a gyermekek cselekvés, tapasztalás útján tudjanak ismerkedni az őket körülvevő környezettel.</p>	Nincs szükség korrekcióra, minden óvodában maradéktalanul megvalósultak a tervezett feladatok.

### 5.3. Ellenőrzés

- ❖ A Csongrádi Óvodák Igazgatósága minden alapidokumentuma rögzíti az ellenőrzések rendszerét, ami szavatolja, hogy az egyes tagóvodákban a belső ellenőrzés jól működjön.
- ❖ Az idei nevelési évben tájékozódunk a napi munkák végzése során, az óvodapedagógusok digitális kompetenciáiról.  
Mivel a 2024 szeptemberétől bevezetésre kerül az **oviKRÉTA**, ezért a nevelési év második felében hangsúlyt fektettünk arra, hogy az informatikai eszközeinket leltározzuk, bővítsük, javítsunk a gépek gyorsaságán. (SSD-kártyákkal való bővítés; gépfelújítások, memóriabővítés stb)  
A digitális kompetenciák fejlesztése az egyes óvodák által elfogadott intézményi elvárásrendszerben is hangsúlyosan megjelenik
- ❖ Az igazgatói és a tagintézmény-igazgatói ellenőrzési tervben mindenhol szerepelt, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőzött. Az ellenőrzések dokumentációi külön lefűzve, hitelesítve megtalálhatók névvel ellátva, hitelesítve megtalálhatók az igazgatói irodákban.
- ❖ Az egyes feladatok elvégzését, eredményességét mérések is bizonyítják, melyek ebben az évben is megtörténtek. (DIFER; elégedettségmérések) Az összesítőkön minden

eredmény kiértékelése megtörtént. (lásd beszámoló végén)

- ❖ Az idei nevelésben keletkezett eredményeinket természetesen felhasználjuk a következő intézményi önértékelés kapcsán.

### 5.3.1. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés, értékelés, mérés három területre irányult:

- a, Az intézmény dolgozóira.
- b, A gyermekek fejlődésének nyomon követésére.
- c, A helyi Pedagógiai Program megvalósítására.

#### a, Az intézmény dolgozóinak ellenőrzése:

Az intézmény dolgozóit a tagóvoda- vezetői ellenőrizték elsősorban, melyről dokumentációt vezettek az idei évben is.

A dokumentációkat az alábbi időpontokban intézményvezetői ellenőrzés is megerősítette, amit ellenjegyzés követett:

#### Összesített tapasztalatok:

A csoportnaplók vezetése szinte minden csoportban kifogástalan volt, melyet az óvodavezetők többször ellenőriznek egy évben. Esztétikusak, rendezettek az írásbeli munkák.

Az igazolások és a hiányzási naplók összhangja szinte minden csoportban kifogástalanul rendben volt.

Az egyéni fejlődési naplókban a gyermeki mérések eredményei jól láthatók.

Minden csoportban a szülői tájékoztatások megfelelőek.

A záráskor a dokumentációk naprakészek voltak, minimális apró pótlások voltak szükségesek (gyorsan javítható hibák, elírások fordultak csak elő)

A játszóudvarok, tűzvédelmi, gyermekvédelmi, balesetvédelmi dokumentációk is rendben elkészültek.

A tagintézmény- vezetőik ellenőrzési dokumentációi is megfeleltek az elvárásoknak, naprakészek, jól áttekinthetők voltak.

A csoportnaplókban megjelent az módszerek, eszközök, cél, feladat és differenciálás tervezése is januártól.

Az idei évben a forrásjegyzék feltüntetése is megtörtént a csoportnaplók tervezési részeiben, melyet a munkaterveben feladatként jelöltünk meg erre az időszakra.

#### A megfigyelés szempontjai az alábbiak voltak:

- Munkaidő nyilvántartások
- Játszóteri játékok ellenőrzési dokumentációja
- Csoportnaplók, hiányzási naplók, fejlődési napló + mérési eredmények; hospitálási igazolások
- Gyermekek hiányzásának igazolása+ összesítő táblázat
- Gyermekvédelmi felelős éves dokumentációja
- Tűzvédelmi felelős éves dokumentációja

- Ellenőrzési dokumentáció dolgozónként
- Önértékelések
- Elégedettségmérők összesítése
- Személyzeti anyagok (jegyzőkönyvek tevékenység látogatásokról; önértékelésekhez tartozó fejlesztési tervek)
- Tehetségcsoportok naplóinak átnézése

### **A vezetők ellenőrzése pedagógusként is megtörtént.**

#### Összesített tapasztalatok:

A látogatások személyes részvétellel történtek az előre megbeszélten. (7 nappal a látogatás előtt aláírt értesítővel)

A látogatás napján elkészült egy tevékenységi terv, ami a dolgozó anyagában is megtalálható az adott nappal. A tevékenységet önreflektív megbeszélés követte minden esetben, melyről jegyzőkönyv is készült, amit szintén megőrizzük öt évig.

A látogatások rendben zajlottak, sikeresek voltak.

Módszertanilag példás és mintaértékű volt minden esetben.

Az egyes fejlesztendő területeket a személyi anyagokban is megtalálható megjegyzések formájában rögzítettem.

#### b. A gyermekek fejlődésének nyomon követésére

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága minden tagóvodájában folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

A gyermekek értékelése az intézmény alapszabályzatában elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történt.

A gyermeki fejlődést folyamatosan követtük, a gyermeki fejlődést dokumentáltuk, elemeztük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoltuk, szükség esetén fejlesztési tervet készítettünk.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltunk a szülőnek/gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek is.

A mérés-értékelések a napi gyakorlatba kezdenek beépülni, a dokumentációk vezetése nyomonkövethető. Az egyéni fejlődési naplók felmenő rendszerben az új kidolgozott formában kerültek bevezetésre. A mérések szükségességét DIFER mérésekkel biztosítottuk a legtöbb csoportban. Több csoportban a rövid-DIFER-t használják. Egyre több csoportban valósult meg a szöveges értékelés is, melynek meglétét szorgalmazzuk.

#### c. Helyi nevelési program megvalósítása

**Szakmai- pedagógiai tevékenységek célja** a minőség és hatékonyság biztosítása, az oktató nevelő munka eredményeinek megfigyelése.

**Gazdálkodás ellenőrzése** kiterjedt a vagyonszámra, az eszközök rendeltetésszerű használatára, a beszerzésekre és a takarékosagra.

**Munkáltatói jogkörből adódó ellenőrzés** vonatkozott a munkakezdés pontosságára, a munkavégzés minőségére, a munkaidő hatékony kihasználására, valamint a törvények betartására.

**Tanügy- igazgatási feladatok ellenőrzése** elsősorban a tanügyi dokumentumok meglétéhez és vezetéséhez kapcsolódott.

### 5.3.2. Külső ellenőrzés

#### 5.3.2.1. Tanfelügyeleti ellenőrzés

**Lezajlott tanfelügyeleti ellenőrzések a Csongrádi Óvodák Igazgatósága Intézményeiben**

**2023-2024-es nevelési évben**

Tanfelügyelet típusa	Tagintézmény neve	Vezető neve:	Időpontja:	Értékelés
Vezetői Tanfelügyelet	Nem történt vezetői tanfelügyelet			
Intézményi Tanfelügyelet	Nem történt intézményi tanfelügyelet			
Pedagógus Tanfelügyelet	Nem történt pedagógus tanfelügyelet			

#### 5.3.3. Pedagógusminősítések az intézményben

sz	Minősített óvodapedagógus neve	Minősítés időpontja	Minősítés besorolása	Intézményi Delegált
1.	Staberecz Dóra Gyakornok	2024.március 1	Pedagógus 1. Eredményes minősítés	Meggyesi Tünde
2.	Horváth Izabella gyakornok	2024. május 3.	Pedagógus 1. Eredményes minősítés	Dr. Vigné Dudás Szilvia

2023. július 6-án megjelent a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.), amelynek 2023. július 15-én hatályba lépett 97. § (1) és (2) bekezdése alapján a Pedagógus II. fokozat elérése nem kötelező. A Púétv. 159. § (4) bekezdése szerint a (kötelező) Pedagógus II. eljárásban érintett pedagógusok dönthetnek arról, hogy szeretnének-e részt venni a Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásban. A 2024. évi kötelező Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásba a bekerült, valamint a jelentkeztetett, de az eljárásba be nem került pedagógusokat külön levélben tájékoztatta az, OH a Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásban való részvétel lehetőségéről, a részvételi szándék jelzésének pontos módjáról, az ehhez kapcsolódó határidőkről.

1 fő jelentkezett, és a pedagógus jelentkezését április 15-éig rögzítettem az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben. A minősítések kapcsán segitettem a munkatársat a felület használatában. Amennyiben igény merült fel a szaktanácsadói segítségre, úgy azt jeleztem a területileg illetékes POK felé, akik, minden esetben készségesen segítették munkánkat. Ügyeltem az átsorolásokra.



**Belső ellenőrzés:*****Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
Szabályozottságának ellenőrzése***

Ellenőrzött időszak: 2024. év

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés időpontja: 2024. február hó

Ellenőrzés célja: annak megállapítása volt, hogy a jogszabályban előírt szabályzatokat elkészítettük-e, a működés sajátosságainak megfelelő szabályzatokat készítettünk-e, azokat a változásoknak megfelelően módosítottuk-e.

Ellenőrzés módszere: szabályzatok, egyéb szabályozások ellenőrzése.

**Összegezve:** az Áht 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Csongrád Városi Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete gondoskodik. A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 10 § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét Együttműködési megállapodásban rögzítettük.

A jogszabályban előírt, a működés sajátosságainak megfelelő és a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatokat az Igazgató, valamint a Csongrád Városi Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet vezetője elkészítette.

Az egyéb szakmai tárgyú szabályzatokat (Munkavédelmi és Tűzvédelmi Szabályzat) külső szakértő készítette el. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosítottuk.

**Eredmény: A szabályzataink biztosítják a törvényes működést.**

**5.4. Értékelés**

- ❖ Minden tagóvodánkban az értékelések tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történt, Minden esetben az alapját az intézményi önértékelések jelentették.
- ❖ Az intézményi önértékelés megvalósítását egy esetben személyesen irányítottam a tagintézmény-igazgató bevonásával, úgy, hogy a nevelőtestületet is bevontuk a munkába.
- ❖ A csoportokban a DIFER szűrések megtörténtek, és az összesítő mérések táblázatai is elemzésre kerültek.
- ❖ A Csongrádi óvodák Igazgatósága minden tagintézményében folyó nevelési /tanítási munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési /mérési rendszer működik.
- ❖ Az óvodapedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választottak vagy készítettek, amelyhez felhasználták a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is. (pl. szociometriai vizsgálat)
- ❖ A gyermekek értékelése közös alapelvek és követelmények alapján történt.
- ❖ Minden óvodában az ellenőrzések kapcsán jól látható volt, hogy a gyermeki fejlődést folyamatosan követték a kollégák, a gyermeki fejlődést dokumentálták, elemezték, és



az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolták. Szükség esetén fejlesztési tervet készítettek.

- ❖ Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

Rövid távú tervek értékelése:

Az éves munkaterven vázolt feladatok maradéktalanul megvalósultak az idei nevelési évben. Arra törekedtem, hogy a közös döntések határozzák meg a napi gyakorlatot, és a kommunikációm hatékonyabb legyen.

Úgy érzem, hogy a vállalt tervezés kapcsán a gyerekek fejlődése biztosított volt.

Középtávú tervek értékelése:

A munkatervemben több feladat is kijelölésre került, és ezek közül az alábbiak valósultak meg:

- az új munkaközösség vezetővel a munka nagyon könnyen indult, és zökkenőmentes volt az együttműködés
- a család-óvoda kapcsolat és együttműködés optimalizálása elkezdődött, kérdőíves megoldással mértük fel az igényeket, ami a tagóvoda vezetők beszámolóiban megjelenik a jövőre nézve feladatként.
- a fiatal munkatársak mentorálása is folyamatos.

A hosszútávú tervek értékelése:

Az energetikai költségek csökkentése kapcsán az alábbiak történtek a fejlesztés első lépcsőjeként:

- A napelemes rendszerek telepítéséhez szükséges feladatok egy része már adatszolgáltatás fázisában van.
- Az óvodai játékdvarek nagyobb részének telepítése megtörtént 4 óvodában, a többit a leendő TOP pályázat pozitív elbírálása után tudjuk tovább vinni.

**A következő Önértékelési 5 éves ciklus, második évében a megfogalmazottakkal összhangban dolgoztunk.**

- ❖ Az elvárásrendszereket ebben az évben is elfogadtuk maradéktalanul.
- ❖ Pedagógus önértékelések nem voltak az idei nevelési évben.
- ❖ Vezetői önértékelésre sem került sor.
- ❖ Intézményi önértékelést pedig egyesetben végeztünk: a Templom utcai „DELFIN” Tagóvodában. Az intézményi fejlesztési terv 2024. június 15-ig felkerült az informatikai támogató rendszerbe.  
Az ott megfogalmazott fejlesztési lehetőségeket, már a következő évben esedékes munkaterv is tartalmazni fogja.

**A BÖCS munkacsoport munkája** ebben az évben is tervezetten zajlott, bár jelentősen csökkent a munkájuk az új jogszabályi változások miatt. (Puétv).

A feladatok és felelősök kijelölésében a tagintézmények vezetői koordinálták a munkát. Igyekeztünk a nevelőtestületek minden tagját bevonni a munkába, hogy tájékozottak legyenek az elvárt feladatok függvényében. Év elején a szülői értekezleteken tájékoztatással éltünk a szülők felé a várható munkáról, és felvázoltuk a folyamatot, a közösség bevonásának fontosságát is jelezve.

### **Értékelés:**

A kitűzött önértékelések sikeresen megvalósultak. Egyre könnyebben dolgoznak a munkatársak az informatikai felületeken. A határidők betartása jól működött, a BÖCS-csoport működése hatékony.

### **Fejlesztési javaslat:**

Az önértékelések megkezdése előtt javasolt egy rövid ismertetés és újra ismétlés a feladatok felosztása előtt az aktuális Önértékelési Útmutató alapján. (tagintézmény-igazgatói feladat)

## **5.5. Korrekció**

- ❖ Megfigyelések és értékelési eredményeink felhasználása az alábbi módokon történt meg:
  - megjelenik feladatként a következő nevelési év dokumentumaiban: pl munkaterv, csoportnaplók, egyéni fejlődési dokumentáció; tehetségműhelyek tervezőmunkája stb.
  - munkaközösségi munka tervezése kapcsán is hangsúlyt kap
  - képzések épülhetnek rá
- ❖ A 2024-2025-ös nevelési évben az SZMSZ és a Pedagógiai Program, valamint a Házirend módosításakor ügyelünk rá, hogy az idei évben feltárt információk beépüljenek.
- ❖ Figyeltünk továbbá arra is, hogy az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése megvalósuljon, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása megtörténjen.
- ❖ A DIFER mérések eredményeinek elemzése után, a kapott információk birtokában, minden óvoda felülvizsgálta a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.
- ❖ Az idei évben a munkaközösségek egy játékgyűjteményt hoztak létre, (ld. melléklet), melyben, problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok kaptak helyet. A gyűjteményt közreadva, segítő belső ötletekkel tudjuk színesíteni a munkánkat. A gyűjteményt minden pedagógus részére eljuttatták a munkaközösségek vezetői.
- ❖ Az idei nevelési évben több külső erőforrás (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése valósult meg, melyet bevontunk az óvodák életébe.

Az egyes óvodákban az idei nevelési évben is megtörténtek az elégedettségmérések:

- ❖ Szülői,
- ❖ dolgozói,
- ❖ fenntartói

- ❖ Új elemként a partneri elégedettséget is mértük az idén, kitűnő eredménnyel. (ld. a munkaterv végén) A nevelési év végén minden óvoda kiadta a mérőlapokat.

*A szülői elégedettség mérések eredményinek összesítésére a tagintézmény vezetők beszámolóiban található meg.* Intézményeinkben a kimenő nagycsoportosok szüleivel készítjük az elégedettségmérőket, mivel objektíven leginkább ők tudnak nyilatkozni az eltöltött idő hossza miatt. / az egy éve járó gyermek szülője még nem minden információ tekintetében kompetens pl. nem tudja megítélni a szolgáltatásokat, hiszen még nem jár a gyermek/

A tavalyi tapasztalat alapján az az összesítő táblázatot egységesítettük mely lehetővé tette az adatfeldolgozást. ld. melléklet

#### Korrekción, a gyermeki értékelésének esetében:

A gyermeki mérések eredményeit szakmai egyeztetés követte, melyet a kiemelt figyelmet igénylő gyermeke esetében a pedagógiai szakszolgálat munkatársainak bevonásával kezdeményeztünk. Fokozott figyelmet fordítottunk a hátrányos helyzetű gyerekekre és a tehetséges gyermekekre is egyaránt a korrekciós folyamatokban. A gyermekekkel kapcsolatos értékelések miatt több mérési rendszert működtettünk. Óvodáinkban többségében DIFER vizsgálatot végeztek az óvodapedagógusok, melyet dokumentáltak. A megfigyeléseket és a mérések eredményeit az egyéni fejlődési naplókban rögzítették. Minden gyermek fejlődését nyomon követve dokumentáltuk, és az elemzéseket is elvégeztük. Az elemzések után megjelennek a következő tervezésben a fejlesztésre irányuló szándék írásbeli indoklása is.

#### **Fejleszthető terület:**

- ❖ egyénileg kell segíteni az óvodapedagógust tanácsokkal a méréseket illetően. (tagintézmény vezető és munkaközösség vezető feladata)
- ❖ 2 fő DIFER képzését a következő nevelési évben tervezni fogjuk.

## **6. Személyiség és közösségfejlesztés**

Feladatunk a nevelési, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása.

Azon igyekeztünk egész évben, hogy felkészültek legyünk a személyre szabott nevelés-tanítás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek).

Fontos feladatnak tartottuk, hogy a közösségfejlesztő tevékenység a Csongrádi Óvodák Igazgatósága hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történjen meg.

## 1.1. Személyiségfejlesztés

- ❖ A Pedagógiai Programunkat úgy kívánjuk módosítani a 2024-2025-ös nevelési évre, hogy jól látszanak az önértékelésekben is például az egyéni fejlesztések.
- ❖ Fontosnak tartottuk, hogy támogató rendszer jellemezze az óvodákat. A gyakornokok részére is minden támogatást megadtunk.
- ❖ A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, pl. szociometriát alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben. Jellemzően a sok éve dolgozó óvodapedagógusok élnek ezzel a módszerrel.

### 6.1.1. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása (SNI, BTM, tehetséggondozás)

#### SNI gyermekek ellátásának értékelése

Megvalósult feladatok:	Értékelés
Kapcsolat ápolása a Szakértői bizottsággal, intézményi együttműködés	Jól működött az idei évben. A logopédiai fejlesztéseket az óvoda külön egyéni vállalkozó logopédusok bevonásával biztosította több esetben.
Felmérések, mérési adatok rendelkezésre bocsátása az utazó gyógypedagógusok részére	A gyermekekről vezetett fejlődési naplók adatai biztosítottak voltak betekintésre a gyógypedagógusok részére.
Esetmegbeszélések, haladásról egyeztetés, egyéni fejlődési terv elkészítése, a fejlesztések beépítése a tervezésbe.	Több esetben is történtek egyeztetések, jól látható módon beépítve a tervezésbe. Eltérő módon készültek az egyes tagóvodákban az egyéni fejlesztési tervek. Egységesíteni szükséges.
Vizsgálatkérők elindítása, anamnézisek felvétel, óvodai véleményezés megírása	A vizsgálatkérők többnyire időben el lettek indítva, mely kapcsán a CSMPSZ vezetője minden esetben jelzett, hogy koordinálni tudjuk az óvodák és a szakszolgálat munkáját- az ütemezett munka érdekében.
Szakértői felülvizsgálatok, szakértői vélemények érvényességének nyomon követése, tagóvodák értesítése, folyamatos kapcsolattartás	Jól működött az évben, mely az óvodatitkárunk kitűnő és precíz munkája is segített. <u>Az év közben új SNI státuszú kérelmek többsége elutasításra került, szakemberhiányra hivatkozva.</u> Több esetben eseti megbízásokkal igyekeztünk ellátni a gyermekeket, sajnos kevés sikerrel, mivel még annak ellenére sem találtunk szakembert, hogy az intézmény ki tudta volna fizetni a szolgáltatást. ☹

Képzések a témában	Az idei évben a dajkák részére továbbképzést tartottunk a témában interaktív módon összel a Pedagógiai napon. A nevelési évben 2 alkalommal ismét lehetőséget kaptunk arra, hogy érzékenyítésen vegyünk részt a helyi szakszolgálat szervezésében, melyre sok pozitív visszajelzés érkezett.
Utazó gyógypedagógusok munkájának segítése	Igyekeztünk minden segítséget megadni, sok konzultáció segítette a napi munkánkat.
Kiemelkedő területek gondozása, valamint hátrányok kialakulásának csökkentése	A visszajelzések alapján, az idei nevelési évben is kevés idő jutott a kiemelkedő területek gondozására, sok energiát felemésztenek a közösségbe integrált különleges bánásmódot igénylő gyerekek. Leginkább a tehetségcsoportokba való irányítással próbálnak az óvodapedagógusok kompenzálni, és az egyéni fejlesztőjátékokat, egyéni képességfejlesztést részesítik előnyben a kiemelkedő területek gondozása kapcsán.
Egyéni bánásmód biztosítása	A legtöbb esetben jól működik, az óvodapedagógusok igyekeznek szem előtt tartani ezt a kiemelt feladatot.
A szolgáltatás biztosítása, finanszírozási források megteremtése	Minden esetben megvalósult normatív finanszírozásból.
Tanulási folyamatok segítése	Az óvodapedagógusok jól együtt tudtak dolgozni a fejlesztőkkel ebben az évben is, sok egyéni esetmegbeszélés segítette a napi munkát.

### Fejleszthető terület:

Ha olyan program adódik, mely befolyásolja a fejlesztéseket, érdemes időben jelezni a fejlesztő pedagógusok, valamint az utazó gyógypedagógusok felé, hogy a fejlesztések átütemezésre kerülhessenek.

### BTM-es gyermekek ellátása

Feladatok	Eredmények:
Együttműködés a CSMPSZ Csongrádi Szakszolgálattal	A nevelési évben a helyi Szakszolgálattal való kapcsolatunk példaértékű, és hatékony volt. Olyan lelkes és elkötelezett
Prevenációs feladatok ellátása	
Érzelmi IQ megalapozása	
Példaadó viselkedéskultúra kialakítása, Személyes példával elől járni, mintaszerű magatartás	
Hátránykompenzáció megvalósítása	
Óvodapedagógusok képzése, érzékenyítése, elfogadó attitűd kialakítása, szakmai segítség nyújtása, problémafelismerés	
Mérési módszerek alkalmazása, szimpátia kapcsolatok mérése,	

csoportkohéziós és szociometriai mérések	munkatársak
Információk átadása, közös fejlesztőmunka, együttműködve	segítették a
fejlesztési hátránykompenzáció	munkánkat, akik
Támogató légkör kialakítása	példával jártak elől,
Megkülönböztetett figyelem	és az
Személyes kapcsolat a családokkal	óvodapedagógusok
A pedagógusok a családdal együtt működve kiküszöbölik a	is sok ötletet kaptak
veszélyeztetett gyermekekre ható ártalmakat.	tőlük.
Megvédeni a gyermekeket a testi-lelki, erkölcsi károsodásuktól, és	A BTM-s
ellensúlyozni a veszélyeztető hatásokat	gyermekeink
Az intézményünk együttműködése különféle intézményekkel és	ellátása
szakemberekkel.	megvalósult.

### Fejleszthető terület:

A fejlesztő pedagógusokat előre tájékoztatni a várható óvodai programokról, hogy átütemezhessék a feladatokat. Pl. színházlátogatás esetén

Továbbra is több egyéni konzultációt javaslok a problémás esetekben.

### Szociális hátrányok enyhítésére tett intézkedéseink:

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeztek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazták azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.
Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezett minden gyermek szociális helyzetéről.
A Csongrádi Óvodák Igazgatósága támogatórendszert működtetett: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szerveztünk.</li> <li>- Az iskolába készülő gyermeke részére iskola előkészítő jelleggel tevékenységeket biztosítottunk.</li> <li>- Integrációs nevelési módszereket alkalmaztunk.</li> <li>- Jó gyakorlatokat osztottunk meg, és a saját készítésű gyűjteményt használjuk is.</li> <li>- A munkaközösség-vezetők játékgyűjteményt hoztak létre, melyek egyéni jól bevált ötleteket osztottak meg. (Szabadon hozzáférhető)</li> <li>- A Roma önkormányzattal az idei évben is szakmai kapcsolatot tartottunk fenn.</li> <li>- A Máltai szeretetszolgálat adományait minden esetben a rászorulóknak részére átadtuk.</li> </ul>

### A tanulás támogatása:

A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kaptak.
Minden óvodai csoportban támogattuk a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés tanulás-tanítás érdekében, amely figyelembe vette a gyermekek egyéni tanulási igényeit. (laptopok, tabletek, telefon stb.)

Minden csoport kapott az idén wifis hangfalakat, amit a csoportban hasznosnak ítéltünk meg.
Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhöz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.
Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.
<p><b>Szaktanácsadások</b> igénybevétele több esetben megtörtént.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gyakornok - hallgató megsegítése szaktanácsadás.</li> <li>2. Online előadások formájában: <ul style="list-style-type: none"> <li>• egészségnevelés,</li> <li>• szülők iskolája;</li> <li>• digitális eszközök;</li> <li>• Stressz, megküzdés;</li> <li>• DIFER</li> <li>• Tehetségazonosítás;</li> <li>• Iskolaérettség stb. témákban.</li> </ul> </li> </ol> <p>A szegedi POK szaktanácsadói online formában tartották meg ezeket az előadásokat, amire az érdeklődő kollégák online bekapcsolódhattak.</p>

**Tehetségcsoportok, délutáni külön foglalkozások működtetése a 2023-2024-es nevelési évben**

	<b>Eredményeink:</b>
Minden tagóvodában működtek, (melyet főleg az óvodapedagógusaink működtetnek. )	Egyaránt jól működtek a délutáni külön foglalkozásaink és a külsősök által tartott foglalkozások is. Eredményes év végi fellépések, bemutatók is jelezték a sikeres munkát. (Pedagógusnap, kerti-partik; meghívásos rendezvények stb.)
Tagóvodavezetők beszámolóit tartalmazzák, hogy melyik tagintézményben mely területeken került megszervezésre a nevelési évben pluszszolgáltatás.	
A tehetségcsoportok heti rendszerességű tevékenységeket biztosítottak a szorgalmi időszakban.	
Az igényfelmérések elkészültek a nevelési év elején	
A szülők bepillantást nyerhetnek a műhelyek munkájába fotók, online-tér; bemutatók formájában.	
A kiemelkedő területek fejlesztését igyekezett minden óvodapedagógus a lehetőségéhez mérten a legjobb tudása szerint biztosítani.	
Preventív fejlesztések jól megvalósultak, a pedagógiai munka támogatása a gyermekek fejlődése érdekében biztosított volt.	
Dokumentációk vezetése	



**Megjegyzés:** A Bozsik programok zárásaként minden gyermekünk apróbb ajándékban részesült az MLSZ jóvoltából.

A 2024. év májusában szervezett „FUSSUK LE” elnevezésű gyermek-futóversenyen is befutóérmekkel és ajándékokkal gazdagodva térhettek haza óvodásaink. Az idei évben is ajándékcsomagot kapott az intézmény, mely kiosztásra került.

Választható volt:

- ✓ Bozsik-ovifoci
- ✓ Hittan
- ✓ Birkózás
- ✓ Fitness
- ✓ Mazsorett
- ✓ Angol nyelvszoktató
- ✓ Ovitorna
- ✓ Dráma
- ✓ Kézműves foglalkozás
- ✓ Kosárpálánta
- ✓ Úszás
- ✓ Öko-manó foglalkozás
- ✓ Ovi-sakk
- ✓ Néptánc
- ✓ Pompás-meseműhely

**Fejlesztendő terület:**

Nem kívánok fejlesztendő területet megjelölni, az idei évben minden zavartalanul működött az óvodákban.

### **6.1.2. Esélyegyenlőség és gyermekvédelem az intézményben**

A nevelési évben folyamatosan figyelemmel kísértük a HH és a HHH gyermekeket és családjaikat. Az óvodák a gyermekvédelmi intézményrendszerrel karöltve, azzal hatékonyan együttműködve, jó prevenciós munkájával hozzájárultak ahhoz, hogy kevesebb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma, a hátrányok minimalizálása, a gyermekek családban nevelkedhessenek az őket megillető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Az óvodai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtott az intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a Csongrádi Óvodák pedagógusainak. Az óvodai és iskolai szociális segítők egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végeztek, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat láttak el.

A gyermekeink együttműködését tervezetten láttuk el, a hagyományaink ápolása kiemelt feladatként valósult meg minden óvodában.



Megvalósult feladatok:	Eredmények:
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Gyermekvédelmi munka irányítása és a jogi háttéranyag biztosítása a gyermekvédelmi felelősök részére</li> <li>❖ Védőnőkkel való kapcsolattartás</li> <li>❖ A Pedagógiai programban jelzett esélyegyenlőség biztosítása</li> <li>❖ Munkaterv, beszámoló elkészítése</li> <li>❖ Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése</li> <li>❖ Információáramlás és együttműködés</li> <li>❖ Szülők családok bevonása a szervezett programokra</li> </ul>	<p>A partnerhálózatokkal karöltve valósítottuk meg az éves feladatainkat, támaszkodva az óvodai szociális segítőinkre. Egész évben különös figyelemmel kísértük a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek helyzetét, folyamatosan kapcsolatot tartottunk és együttműködtünk a szociális és Gyermekjóléti intézményekkel. Részt vettünk a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.</p> <p>Igyekeztünk óvodánként közreműködni a településen élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének előmozdítása érdekében.</p> <p>A programokra kifejezetten figyelmet fordítottunk, hogy azok lehetőség szerint térítésmentesek legyenek.</p> <p>A családokkal megszervezett programok színvonalasok, eredményesek voltak.</p>

#### Fejlesztési lehetőségek:

Igazolatlan hiányzások további folyamatos ellenőrzése. Jelzőrendszer további folyamatos működtetése.

### 6.1.3. Közösségfejlesztés, ünnepek és hagyományőrzés

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzik óvodánkat. Mindenkori nevelési céljaink: a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele. Fontos feladatként az idei évben is teljesítettük vállalásunkat, a hagyományok, szép szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekedtünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségeinkben, mint belső tartalmukban.

Intézményvezetőként fontosnak tartom a hagyományápolást az óvodában, és az óvodapedagógusok is követik ezt a szemléletmódot. Az óvodai nevelés egyik legfontosabb feladata a 3-7 éves gyermekek szokásainak és erkölcsi magatartásának megalapozása, melyet ebben az évben is fontos feladatként kezeltünk. A hagyományőrzés tudatos beépítésével az óvodai nevelői munkába, érzelmi, erkölcsi, illetve a szülőföld iránti szeretet, tisztelet valósult meg. Ez komplex tevékenységként jelentkezett a nevelőmunka során. Az óvónénik beépítették az ünnepeinkbe, irodalmi beszélgetésekbe, barkácsolásba, mozgásos játékokba, zenei nevelésbe. Minden tagóvodánk nevelő munkáját átszöttek a néphagyomány ápolását szolgáló anyagok: a népdalok, népmesék, a népi gyermekjátékok. A néphagyomány ápolás az óvodapedagógusok részéről felelősségteljes tervezőmunkát igényelt egész évben, melyet sikeresen megvalósítottak.

Óvodáinkban az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósították meg a rájuk bízott óvodai csoportok fejlesztését.

A tagintézmény-igazgatók által elkészített beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei. Jól látható volt az idei évben is, hogy a hagyományok ápolása folyamatos.

Ügyeltünk arra egész évben, hogy gondoskodjunk és támogassuk az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Több közösségépítő programot szerveztünk, ahol gondot fordítottunk arra, hogy szülők a megfelelő kereteken belül részt vehessenek a közösségfejlesztésben.

Igyekeztünk úgy bevonni a gyermeket, szülőket minden változásba, hogy abban cselekvően részt vehessenek.

Kikértük a véleményüket, minden őket is érintő kérdésben, véleményformálási lehetőségükkel minden esetben élhettek. (Pedagógiai Program; Házi rend; Intézményi önértékelés stb)

#### **6.1.4. Egészségfejlesztés, környezettudatos magatartás fejlesztése**

Fő célunk volt az egészséges életvitel és a rendszeres egészségfejlesztő testmozgás igényének megteremtése, az egészségvédelem, a gyermek egészségének óvása, megőrzése, betegségmegelőzés, kulturált egészség megőrző környezete védelmében és megvalósításához kapcsolódó szokások alakítása. A Pedagógiai Programunk az egészségvédelemre, egészségfejlesztésre kiemelt figyelmet fordít, ami megjelent a csoportok mindennapi életének minden mozzanatában. Kiemelt jelentőséggel bír az egészséges életmód iránti igény alakítása, a testi-lelki fejlődés elősegítése, az egészségmegőrzés szokásainak, az megfelelő és rendszeres életritmusnak, megfelelő napirendnek a kialakítása. Ebben a nevelési évben minden tagóvoda több egészségvédelemmel kapcsolatos programját sikerült megvalósítani.

A Vöröskereszt bevonását több óvoda is előnyben részesítette.

Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazták a témák elemeit.

A gyermekeknek lehetőségük volt arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel. Kádár Katalin mesterprogramja biztosította az idei évben is az elmélyülést a környezettudatos életmódra felkészítés kapcsán.

## 7. Eredmények

Az Csongrádi Óvodák Igazgatósága minden tagintézményében a legfontosabb feladatunk volt, hogy eredményesen működjünk és megfeleljünk a szabályzóinknak. Az alábbi méréseket végeztük: (a mérési eredmények táblázatos formában a beszámoló végén található)

	Mérés
1.	Fenntartói elégedettség mérése
2.	Dolgozói elégedettség mérése
3.	Szülői elégedettségmérések (intézményi beszámolók tartalmazzák)
4.	Tagintézmény vezetők elégedettség mérése
5.	Partneri elégedettség mérése (új elem!)

### Dolgozói elismerések:

Csongrád Város Önkormányzata, **Pedagógiai Díjat** adományozott 2024-ben a Német Józsefné részére.

### Polgármesteri dicséretben részesül kiemelkedő pedagógiai munkájáért:

1. Bánfiné Füzesi Magdolna óvodapedagógus Bökényi „Napraforgó” Tagóvoda
2. Sebestyén Éva óvodapedagógus Templom utcai „DELFIN” Tagóvoda
3. Kollarik-Hegedűs Rita tagintézmény-igazgató Széchenyi Úti „Gézengúz” Tagóvoda
4. Seresné Korsós Brigitta pedagógiai asszisztens Bercsényi utcai „KINCSKERESŐ” Tagóvoda
5. Varga Ágnes pedagógiai asszisztens Fő utcai „PLATÁNFA” Tagóvoda

### Szolgálati emlékérmét vett át:

Dr. Lantosné Mucsi Éva  
Dr. Némedi Lászlóné

## 8. Belső kapcsolataink, együttműködés, kommunikáció az óvodákban

### 8.1. Fogadóórák, szülői értekezletek

A kapcsolattartás formái biztosítottak voltak a fogadóórák által. Munkatervük szerint minden intézmény maga dönthetett a fogadóórájának időpontjáról, melyet rugalmasan kezeltek az óvodák.

Az a tapasztalatunk, hogy a szülők nem élnek a fix időpontokkal, szívesebben beszélnek meg egyéni időpontokat, melyhez természetesen alkalmazkodtunk. A fogadóórákra egész évben biztosítottuk a lehetőséget.

### Fejleszthető terület:

Az intézményvezetői fogadóórák előre egyeztetett időpontja helyett egyre gyakrabban csak bejelentkezés nélküli azonnali esetkezelések helyett szeretném a következő nevelési évben azt, hogy bejelentkezés után felkészültebben kezelhessem az adódó problémákat.

## 8.2. Vezetői értekezletek

A megvalósult vezetői értekezleteket minden hónap elején, de legkésőbb 10-ig keddenként tartottuk, melyre állandó meghívott vendégünk Cseri Gábor Alpolgármester volt, aki a fenntartó részéről tisztelt meg jelenlétével esetenként.

Minden vezetői értekezletre készült egy előzetes terv-feljegyzés, melyen a tagóvoda-vezetők követni tudták a napirendet. Minden vezetői értekezlet jegyzőkönyve iktatásra került.

Az értekezletek témája szorosan összekapcsolódott az időszerű feladatokkal, programokkal.

Az értekezletek összehívása előtt több kérdés megválaszolásával igyekeztem megtervezni az adott napra a feladatokat: Miért kell értekezletet összehívni? Kik vegyenek részt rajta? Mikor tartjuk? És mennyi ideig?

Minden esetben fontosnak tartottam, hogy a megbeszélés rövid és hatékony legyen egyszerre. Az összehívás előtt igyekeztem alaposan átgondolni, összeírni a felvetendő témákat, főbb irányvonalakat, meghatározni az időpontot, melybe az óvodatitkár volt leginkább a segítségemre. Több esetben fordult elő, hogy egy-egy téma közös döntést igényelt, ezért, hasznosnak tartottam, hogy e-mailben legalább egy-két nappal hamarabb anyagokat szétküldjem – megfogalmazva kérdéseket, kapcsolódó elvárásokat (véleményezés, alternatív javaslatok). Kiemelten fontos témáknál is igyekeztem arra törekedni, hogy másfél-két óránál hosszabb ideig ne tartson.

Meghívott vendégeink többnyire az értekezletek elejére kaptak meghívást, és távoztak a napirendi pontjuk után. Mindig ügyeltem arra, hogy a dicsérek személyre szólók és ösztönzők legyenek az elvégzett munka kapcsán.

Minden esetben, ha összehívásra került egy értekezlet, azon igyekeztem, hogy inkább moderátor legyek, mint szónok.

### Eredmények:

A tagóvodák vezetői megértik egymást és az értekezletek építő jelleggel zajlottak le.

A kiadott határidőkre nagyon odafigyelt mindenki, hatékonyan tudtunk együtt dolgozni egész évben. A legtöbb döntésünk a gyermekek mindenek felett álló jogait segítette, és gyermekközpontú volt.

Tavalyi évben megfogalmaztuk, hogy a vitás helyzetek kezelése kapcsán moderátorként leszek jelen, és ez a feladat beépült a munkába, jól segítette a nézeteltérések kezelését, a felek megelégedésére.

Az idei nevelési évben óvodánként rögzítettem az egyes óvodáknak adott pénzügyi, humán erőforrás és egyéb formában adott segítséget, hogy kiküszöböljem azt, hogy valamelyik óvodával elfogultabb legyek, mint a többivel. Igyekeztem objektívebben elemezni a források elosztását.

### 8.3. Nyílt napok, óvodanyitogatók

#### Nyílt napok az intézményben

Az óvodanyitogatót az idei nevelési évben minden óvodában meg tudtuk szervezni, a veszélyhelyzet elmúltával. Lehetőséget biztosítottunk csongrádi tanítóknak is arra, hogy betekintsenek a munkánkba. A nyílt napokat követően az iskolák igazgatójával egy megbeszélést kezdeményeztünk, mert a látogatott tevékenységek kapcsán észrevételeket fogalmaztak meg a munkánkkal kapcsolatban. Módszertani javaslatokat kaptunk, melyekről kisebb vita alakult ki az eltérő vélemények kapcsán. A következő nevelési évben a tapasztalatokat hasznosítva szervezzük meg a nyílt napokat.

### 8.5 Kommunikáció az Óvodákban

#### Intézményi szintű SZMK értekezlet:

Ideje:	Helyszíne:	Felelős:
1. alkalom 2023. szeptember 18. 17.00 óra	Bökönyi „Napraforgó” Tagóvoda	Intézményvezető
2. alkalom 2024. január 15. 17.00 óra	Széchenyi Úti „Gézengúz” Tagóvoda	Intézményvezető helyettes

Szülői észrevételek, javaslatok meghallgatása, aktualitások megbeszélése jó alapot adott a két-irányú kommunikációra. Tájékoztatást kaptak a szülők az óvodában történt változásokról, fejlesztésekről, szakmai programokról. A nevelési évre vonatkozó tervek elképzelések felvázolásával több információhoz juttattuk a szülőket. A véleményezési jogkör gyakorlása az intézményben megoldott volt.

**Fejlesztendő terület:** Az összehívott értekezletre javasolom, hogy akár csoportonként is részt vehessen az SZMK képviselője, ne csak a tagóvodai delegált lehessen jelen.

#### Az alkalmazotti közösség tájékoztatása

A hatékony információáramlás egyik feltételként igyekeztem a belső kommunikációs csatornákat hatékonyan működtetni és fejleszteni, a szervezeti kultúrát erősíteni a nevelési évben.

Fontosnak tartottam a dolgozókat érintő bármilyen információ teljes körű nyilvánossá tétele és hozzáférhetősége melyet úgy tudtam a leghatékonyabban biztosítani, hogy e-mail formájában, értekezleteken jeleztem a képzési lehetőségeket, konferenciákat, előadások időpontjait.

Óvodán belüli információáramlás a szülők felé
Telefon; e-mail; online platform
Szülői értekezletek
Fogadóóra, családi beszélgetés szervezése
Havi programok kiírása (óvodai és csoportszinten)
Napi kiírások
Szülői eset megbeszélgetés
Óvodai honlap, zárt csoportok a közösségi hálókön

Szülői munkaközösség tagjainak tájékoztatója
Közösen szervezett programok a szülőkkel

**Értékelés:** Az elégedettségmérések alapján minden tagóvoda kollektívájában, jó az információáramlás és nevelőtestületi légkör, együttműködő készség, innováció készség, aktivitás, partnerközpontú szemlélet, értékrend, célrendszer, tanulásra való hajlandóság.

### Fejleszthető terület:

Az **információ** áramlás minőségének fejlesztése (pontosságra törekvés). Az információs csatornák bővítése az online térben.

## 8.6. Munkaközösségek működése

Az igazgatói munkatervben meghatározottak szerint - a tagintézmény igazgatók javaslatainak figyelembevételével, és a téma iránti szakmai érdeklődés alapján - 2 munkaközösséget alakítottunk a 2023 – 2024-es nevelési évre.

Szakmai munkaközösségek megnevezése:

- „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” munkaközösség
- „Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása” munkaközösség

Szakmai munkaközösség vezetők:

1. Hajdúné Berényi Adrienn
2. Varga-Benke Elisabeth

Szakmai munkaközösség tagjai:

A tagintézmények óvodapedagógusai, pedagógiai asszisztensei

Értékelés:

- ❖ a szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző volt egész évben.
- ❖ maguk alakították ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoztak.
- ❖ A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozták meg.
- ❖ A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott volt.
- ❖ A csoportok közötti együttműködésre is sor került az intézményben, és szervezett formában zajlott.
- ❖ Igazgatóként minden foglalkozásukat igyekeztünk támogatni, ösztönöztük az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodtunk a munkájukra.
- ❖ A munkaközösségek bevonásával történt a pedagógiai folyamatok megvalósításának

ellenőrzése, értékelése.

(A munkaközösség beszámolója ld. melléklet.)

## 8.7. Tudásmegosztás

- ✓ Az idei nevelési évben is arra törekedtünk, hogy a tudásmegosztás működjön a hat tagóvodán belül.
- ✓ Nevelés nélküli munkanapokat használtunk fel arra, hogy előadókat meghívásával bővítsük az ismereteinket.
- ✓ A belső képzésünk arra irányult, hogy az előző nevelési évben megfogalmazott céljaink elérését segítse. Az előző nevelési évben a DIFER mérések összesítése kapcsán megfogalmazódott, hogy a matematikai tartalmú módszertani ismereteink bővítését kellene szorgalmazni, valamint a fenntarthatóságra nevelés sokrétűbb fejlesztését.
- ✓ A tudásmegosztást szakmai nap alkalmával, műhelymunka keretében valósítottuk meg. Előadóink a helyi szakszolgálattól, és a Szegedi Tudományegyetem Pedagógiai karáról kaptak meghívást erre a napra. Elégedettségmérésünk magas százalékban igazolta az óvodapedagógusok elégedettségét a programmal kapcsolatban.

## 9. Az óvodáink külső kapcsolatai

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága nagyon fontosnak tartotta az idei évben is, hogy a partnereinkkel való kapcsolattartás előremutató legyen.

Minden tagóvoda úgy tervezte a munkáját, hogy az érintett partnereinket kulcsfontosságúnak kezelje, és az ők visszajelzéseit beépítve dolgozzanak közösen.

Ha jelzés, vagy panasz érkezett, mindig a megoldást célozta a reakciónk.

Partnereink számára a honlapunkon, és az óvodákban elérhető minden információ, akár digitálisan, akár papír alapon. Természetesen a szóbeli tájékoztatás is mindennapos volt.

Ha jelzés érkezett valahonnan, reagáltunk, és a véleményezést elfogadva felülvizsgáltuk az adott problémát.

### 9.1. Fenntartóval való kapcsolat

- ✓ A helyi közéletben, igazgatóként, igyekeztem rendszeresen részt venni.
- ✓ Az idei évben felkérést kaptam arra, hogy a városi adventi ünnepségen a harmadik gyertya gyújtásakor, mondjak beszédet Csongrád város ünnepi műsorán. Örömmel vállaltam a kérést.
- ✓ A helyi televízió több riportot, közéleti mozaikban való szereplési lehetőséget is kínált, mellyel szívesen éltem, hiszen a csongrádi lakosság tájékoztatását nagyon fontosnak tartom. Ebben a formában, jelentősen több információt tudtam megosztani az óvodai történésekről.
- ✓ Az egyes óvodákban több riportműsor készült, melyek a fejlesztésekről való



tájékoztatást célozták, valamint a beiratkozásokkal kapcsolatos információkat súlyozták.

- ✓ Részt vettem egész évben az önkormányzati bizottsági, és a testületi üléseken minden alkalommal, amikor meghívót kaptam.
- ✓ Több esetben tájékoztattam a bizottságokat az óvodáinkban folyó munkákról és a fejlesztésekről, valamint a törvényi változások kapcsán eszközölt módosításokról.
- ✓ Meghívott vendégként a testületi üléseken, nyomon követtem egész évben a fenntartó munkáját, és ötletekkel igyekeztem segíteni az óvodák részéről a közös munkát.
- ✓ A gazdálkodásunkkal kapcsolatban sok egyeztetés zajlott le a fenntartóval, ami pozitívan befolyásolta a munkát.
- ✓ A város jegyzőjével és aljegyzőjével való munkakapcsolat az idén is hatékonynak bizonyult.
- ✓ A Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi törvény bevezetésével, sok egyeztetés zajlott a bérekről, pótlékokról.
- ✓ A fenntartó által felajánlott díjakról, (polgármesteri dicséret, pedagógiai Díj) egyeztetéseket folytattam, ajánlásokat tettem.
- ✓ A szakmai munkáról minden esetben határidőre elkészített beszámolókkal támogattam az önkormányzat munkáját.
- ✓ A fejlesztési irodával az egyeztetések és az adatszolgáltatási munkákban vállaltam jelentős szerepet az idei évben is.
- ✓ Polgármester Úrral és az Alpolgármesterekkel gyakran egyeztettem az óvodákat érintő kérdésekben.
- ✓ Sok olyan rendezvényen részt vettem, (koszorúadások, ünnepek, megemlékezések, átadók stb.) amik helyi vagy regionális szervezésűek voltak.
- ✓ Felkérésre, az óvodai gyermekcsoportjaink műsorral kedveskedtek több városi rendezvényen. (mazzorett, vers, néptánc stb)
- ✓ Az öt évre szóló Gazdasági és Munkaprogram beszámolójához és a következő évekre történő tervezéséhez igyekeztem hozzájárulni a felkérésnek eleget téve.
- ✓ Az önkormányzati Fejlesztési, Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Iroda munkatársaival hatékony együttműködés valósult meg ebben az évben is.

## 9.2. Pedagógiai Szakszolgálat

A kapcsolattartás tartalmának eredményei:	Értékelés:
Előző év tapasztalataira épülő kapcsolatfelvétel, egyeztetések	Jól kialakult partneri munkakapcsolat jellemezte az intézményeket. Zökkenőmentes volt egész nevelési évben a munka.
Logopédiai szűrővizsgálatok megszervezése	
Kontrollvizsgálatok ütemezése, egyeztetés	
Névsorok egyeztetése, adatszolgáltatás	
Egyedi esetek kezelése	
Iskolaérettségi vizsgálatok megszervezése, ütemezése	



**Megjegyzés:** Az idei évben több esetben kaptunk a logopédiai szolgáltatás igénylésekor nemleges választ, szakemberhiányra hivatkozva.

Mivel e fejlesztést kötelességünk a gyermek részére biztosítani, ezért 2 fő vállalkozó státuszú logopédus heti több alkalommal 9 fő gyermek részére biztosította külön díjazásért a szolgáltatást. Sajnos autista és mozgásfejlesztés területen még úgy sem találtunk szakembert, hogy arra lett volna anyagi fedezetünk.

**Fejleszthető terület:** Szakember biztosítása. (Sajnos a szakemberhiány kezelése nem tartozik a kompetenciáink közé!)

## 9.2. Szakértői Bizottság

A kapcsolattartás tartalmának eredményei:	Értékelés:
Kontrollvizsgálatok egyeztetése megtörtént	A szakmai kapcsolatok az aktuális feladatokhoz illeszkedtek.
Egyedi esetkezelések történtek	
Kapcsolattartás, hiánypótlások elkészültek	

Az idei évben tájékoztatást kaptunk a szakértői vélemények formai és tartalmi változásairól, felülvizsgálati kérelmek benyújtásának határ idejéről. A kapott tájékoztatást minden óvodapedagógus megkapta.

**Fejlesztési terület:** Jó lenne, ha az év közbeni megkeresésekre, igényekre is pozitív elbírálást kaphatnánk. Szakemberhiányra hivatkozva több esetben is hátrították év közben az ellátási igényünket.

## 9.3. Családsegítő szolgálat

A kapcsolattartás tartalmának eredményei:	Értékelés:
Előző év tapasztalataira épülő kapcsolatfelvétel, egyeztetések az együttműködés tartalmáról	Az idei évben a családsegítő felajánlotta a segítségét, hogy az óvodaköteles gyermeket nevelő családokat felkutassák, akik elmulasztották a beiratkozást. Segítségükkel tájékoztatást kaptunk a külföldre távozott családok számáról.
Egyeztető megbeszélések a városban a közoktatási intézmények közös részvételével, a gyermekvédelmi jelzőrendszer kapcsán.	
Konzultációk	
Névsorok egyeztetése, adatszolgáltatás	
Egyedi esetek kezelése	
Szociális óvodai segítők az óvodákban	
Gyermekvédelmi értekezlet-beszámolók	Következetes és rendszeres munka jellemezte a nevelési évet. Jól működik a jelzőrendszer.

**Értékelés:**

A szakmai kapcsolatok az aktuális feladatokhoz illeszkedtek.

**Fejlesztési terület: -**

**9.4. Egyéb külső kapcsolataink:**

**Értékelés:**

<b>Partner</b>	<b>Kapcsolatok értékelése</b>
<b>POK</b>	Minden információt időben megkaptunk. Kérésünkre írásban is megküldtek minden információt. Pontos, és precíz minden esetben az ügyintézés. Segítő szándékú partnerkapcsolat jellemzik az ügyintézés. Szaktanácsadók kérésre az idén is segítettek a munkánkat, mentorálás és módszertani megsegítés formájában. Több online előadásra is regisztráltunk.
<b>Bölcsődék</b>	Az érkező gyermekekről információk átvétele, segítő szándékú beszélgetés jó alapot adott egész évben az együttműködésre. Együttműködő kapcsolatok jellemzik a két intézményt. A bölcsőde szakmai vezetője több rendezvényünkön meghívottként vett részt. A beszoktatásokat és az átmenetet jól koordinált munka jellemezte mindkét fél részéről.
<b>Iskolák</b>	Az intézmények mindegyikével kiépített kapcsolatot tartunk, igyekszünk a kínált programokat összehangolni a saját napirendünkkel. Az után követés az óvodák által elfogadott szempontrendszer alapján megtörtént. Több meghívást is kaptunk minden iskolából. Januárban nyílt napok formájában Csongrád város tanítóit láttuk vendégül minden óvodában. Az iskolák igazgatója jelezte, hogy a tanítók által megtekintett nyílt napok kapcsán kérdések merültek fel bennük a módszertani folytonosság kapcsán az óvoda -iskola átmenetben. Következő nevelési évben a kérdést vitára bocsájtjuk, és közelítjük az álláspontokat. Ha szükséges, több hospitálási lehetőséget ajánlunk fel mindkét fél részéről.
<b>Védőnők, gyermekorvosok, fogászati</b>	A szűrések és a tanácsadások tervszerűen és zökkenőmentesen zajlottak egész év folyamán.
<b>Könyvtár</b>	Kiegyensúlyozott a kapcsolat. Könyvtár-hét eredményes volt, több nagycsoport részvételével.
<b>Szociális otthonok</b>	Az idei évben több közös program jelezte a kapcsolattartásunkat. lásd. tagintézmény-igazgatói beszámolók.
<b>Művelődési Központ és Városi Galéria</b>	Hatékony információáramlás biztosított. A csoportok szívesen vettek részt a szervezett programokon. A színházi előadásokat minden esetben egyeztetjük. pl. 2024. április 10. Csipkerózsika VSG-kamarabalett

<b>Csongrádi Gyógyfürdő és uszoda</b>	Az idei nevelési évben csak azok az óvodák éltek a lehetőséggel, akik gyalog meg tudták közelíteni az uszodát. (a vízilabda egyesület anyagi forrásai nem tudták támogatni a busz költségeket, mint az előző években)
<b>Gazdasági Ellátó Szervezet</b>	Az idei évben a hat tagóvodánkban <b>oktatási szakasszisztensek képzése</b> valósult meg. Óvodáink duális partnerként, a gyakorlatot nálunk töltötték a Sághy-s diákok. A gazdasági Ellátó Szervezet volt partnerünk a szerződések, a kifizetések, az igénylések, és a munkaügyi jellegű kérdések megoldásában, amit szeretnénk ezúton is megköszönni.

## 9.5. Hitoktatás

### Értékelés:

A hitéletre nevelés gyerekközpontú módon történt óvodáinkban, református és katolikus hitoktatók segítségével. A foglalkozások során a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekedtek az oktatók, a játék, a munka, a tanulás, valamint a közösségformálás sajátos világszemlélettel történt. Életkori sajátosságaiból fakadóan fontosnak tartották, hogy kezdetben az őket körülvevő felnőttek élete példájából tapasztalták meg a szeretet erejét. A hitoktatás óvodáinkban a családi szellemre épített, módszere a prevenció volt, melynek belső tartalma a szeretet és a bizalom. Az együttlét vidám, bensőséges légkörben biztosította a gyermekek sokoldalú és harmonikus fejlődését. Az igazi jelenlét közös tevékenységre, játékra, párbeszédre motivált. A gyermekek ezen keresztül tapasztalták meg a tiszteletet, az elfogadást, a szeretetet és megbecsülést. Gyakran került elő a hangszer és sokat énekeltek a csoportok. A már jól bevált, hagyományos értékeket megőrizve, a Néphagyományra, és a művészetek eszközeivel ható tevékenységekre helyezték a hangsúlyt, és ünnepkörökhöz, évszakokhoz csoportosítva tervezték meg az óvodás korúak hitre nevelését. A gyermekekben ennek során megalapozták a szülőföldhöz és a társakhoz való pozitív érzelmi kötődést, és értékmegőrző, a környezetet és a természetet tisztelő életmódra kaptak indítást.

## 10. Az intézményben zajló pedagógiai munka feltételei

### 10.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek javulása-eredményeink

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága vezetőjeként az alábbi javaslatot tettem a tagóvodák infrastrukturális fejlesztésére, valamint nagyértékű eszközök ütemezett beszerzése érdekében a fenntartó felé:

Tagóvodáink 2017 óta minden telephelyen korszerűsítéseken estek át, főleg energetikai jellegű felújításokat kaptak. A fenntartói pályázatok sokat segítettek az épületek állapotának javításában. A felújítások azonban nem teljes körűen célozták meg a problémákat, hiányosságokat, hiszen a pályázati kiírások csak a meghatározott célok mentén engedtek mozgásteret a kivitelezésben. Azon túl, hogy kívülről megújultak óvodáink, és az energetikai mutatók kedvezőbbek lettek, még sok elmaradt munkálat esedékes lenne a belső terekben és a

játszóudvarok vonatkozásában.

Javasoltam, hogy a megkezdett fejlesztéseket a továbbiakban is ütemezetten és tervezetten hajtsuk végre, hogy ne érjen váratlanul egy - egy nagyobb kiadás, illetve ne kelljen tűzoltásszerű munkálatokat folytatni. Kértem, hogy hosszú távon tervezzük a várható kiadásokat.

Az ütemezetten tervezett feladatok közül az alábbiak valósultak meg:

	Óvoda neve	Megvalósult feladat, tárgyi eszközök beszerzése, bővítések:
1.	Bokrosi „NAPSUGÁR” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 8db személyzeti szekrény,</li> <li>✓ személyzeti hűtőszekrény,</li> <li>✓ 2db laptop</li> <li>✓ Wifi jeladó,</li> <li>✓ porszívó,</li> <li>✓ vasaló,</li> <li>✓ ételtárolásra rozsdamentes tároló edény</li> <li>✓ 2 db klíma felszerelése</li> </ul> <p><b>Fejlesztés:</b> Tornaszoba, irodák, külső tárolóhelységek teljeskörű felújítása megtörtént. Padlócsere, festések, elektromos vezetékek cseréje. A Mars kisállateledelt gyártó Kft. felajánlása által az óvoda udvarán a kiskapu, új kiskerítés felújítása, festése megvalósult.</p>
2.	Bercsényi utcai „KINCSKERESŐ” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ KRESZ -pálya Források: Tesco „Ön választ, mi segítünk” pályázata A sikeres pályázat megírása után, a szülők, támogatók segítségével 3. helyeztként 100.000 forintot nyert az óvoda, amelyből a kresz táblákat sikerült beszerezni</li> <li>✓ Normatív dologi költségvetésből az alábbiak kerültek beszerzésre: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Takarítógép,</li> <li>✓ akkus lombfúvógép szett,</li> <li>✓ led fényforrások,</li> <li>✓ elosztók,</li> <li>✓ 50m kábeldob,</li> <li>✓ takaróponyva,</li> <li>✓ konyhai eszközök,</li> <li>✓ lábtörlők,</li> <li>✓ talicska,</li> <li>✓ lombseprű,</li> <li>✓ kerti műanyag kocsi,</li> <li>✓ gőzállomás (vasaló)</li> <li>✓ fűró készletet,</li> <li>✓ 4 csoportnak gyermekasztalokat,</li> <li>✓ 3 db fali szappan adagolót,</li> <li>✓ 2 db esővíz gyűjtőt,</li> <li>✓ fából készült sün lakot vásároltunk,</li> <li>✓ Wifi lefedettség lett kialakítva az óvoda épületében,</li> <li>✓ kerékpártároló javítására lett vásárolva anyag.</li> <li>✓ 6x8 méteres kerti szerszámtárolót, ami még</li> </ul> </li> </ul>

		<p>összeszerelésre vár.                  ✓ új öltöző és tároló szekrények</p>
3.	Bökényi „NAPRAFORGÓ” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Konyhai eszközfejlesztés (tányérok, poharak, edények)</li> <li>✓ 2 db laptop</li> <li>✓ 90 db gyermek szék (Katica, nyuszi és pillangó csoportba)</li> <li>✓ 100 db óvodai fektető (minden csoportba 25 db)</li> <li>✓ 1 db hűtő-fűtő klíma</li> <li>✓ létra</li> <li>✓ 4 db udvari játék (1 db babaház, 2 db mókuserék, 1 db boltíves mászóka)</li> </ul>
4.	Fő utcai „PLATÁNFA” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volt szolgálati lakás lebontása</li> <li>✓ a meglévő melléképület és tűzfal helyreállítása</li> <li>✓ több kamrás tárolóhelyiség kialakítása, (melybe szülői támogatással történik a polcrendszer beépítése)</li> <li>✓ hármashinta alatti ütésburkolat, gumitégla elhelyezése</li> <li>✓ szülői támogatással kialakításra került egy kerti csap az első udvarban</li> <li>✓ új csoportszobai asztalok, két csoportba</li> <li>✓ új székek két csoportba</li> <li>✓ új vizuális eszközök tárolására szekrény</li> <li>✓ Festőszárítóállványt,</li> <li>✓ új homokozóformákkal, lapátokkal, ásókkal, két óriási méretű markolóval</li> <li>✓ új gyermekkerékpár</li> <li>✓ korszerű fektetők, 25 db</li> <li>✓ Brumi csoportban elkészült egy galéria (szülői és óvodai saját bevételből),</li> <li>✓ A karbantartó segítségével kihelyezésre került egy „Kertünk madarai” fatábla (Madárbarát óvoda)</li> <li>✓ A Május 1 Vadásztársaság vadászmentere jóvoltából óriási rovarhotel beszerzése az óvoda épülete előtt</li> <li>✓ új fogmosópohár tartók</li> <li>✓ A Münchener Magyar Katolikus Misszió adományaként asztali számítógépeket, egy laptopot kaptak, ezen felül 250 Eurót, amit a gyermekek fejlesztő eszközeinek vásárlására fordítottak</li> <li>✓ óvónői tároló szekrény</li> <li>✓ akvárium</li> <li>✓ impregnált terítők</li> <li>✓ saját bevételből TSMT eszközök</li> <li>✓ Az „Igy tedd rá!” foglalkozásokhoz szoknyaanyag vásárlása</li> </ul>
5.	Templom utcai „DELFIN” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kisebb karbantartási feladatok a nevelési év folyamán folyamatosan javításra kerültek, a karbantartó a kisebb javítások nagy részét megoldotta, javította.</li> <li>✓ Befejeződött a radiátorok cseréje minden pavilonban.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Az udvari homokozók keretei folyamatosan megújultak</li> <li>✓ takarítógép, gáztűzhely, mosógép került beszerzésre</li> <li>✓ új nyomtatók (színes és fekete-fehér) számítógép is beszerzésre került</li> <li>✓ A Szivárvány csoport új asztalokat, székeket, ágyakat kapott.</li> <li>✓ A Süni csoport új szekrénysorral bővült, illetve új ágyakat kapott.</li> <li>✓ A Napocska csoport új függönyt, szőnyeget, asztalokat kapott.</li> <li>✓ A Zsebibaba csoport új ágyakat, függönyt kapott.</li> <li>✓ A Ficánka csoport új asztalokat kapott.</li> <li>✓ A Napraforgó csoport új ágyakat, székeket, asztalokat kapott.</li> <li>✓ Jelenleg az épület felújítása folyik, az elavult villanyvezetékek cseréje, a csoportszobák, és kiegészítő helységek, irodák helyreállító festése, valamint a linóleum burkolatok cseréje, több ütemben.</li> </ul>
6.	Széchenyi úti „GÉZENGÚZ” Tagóvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 33 méteres Mesefal</li> <li>✓ vízleállás kiépítése a mosdóba,</li> <li>✓ Udvari játékeszközök karbantartása, javítása és bővítése: új biciklik, triciklik vásárlása valósult meg.</li> <li>✓ Mérleghinta telepítése történt meg.</li> <li>✓ 1 db klíma berendezése, telepítéssel.</li> <li>✓ Növényzetápolás: fák nyesése, virágok ültetése, kertszépítés.</li> <li>✓ Ivókút telepítése az udvarra.</li> <li>✓ Szekrények beszerzése a tornaszobába.</li> <li>✓ Tálaló konyhai eszközök bővítése.</li> <li>✓ Új fejlesztő játékok beszerzése: mozgásos, udvari és csoportszobai játékok</li> </ul>

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága normatívája a kisebb beruházások fedezésére alkalmas, és gondos tervezéssel és a jó gazdálkodással sok eredményt fel tudunk mutatni a beszerzések kapcsán az elkövetkező években is.

### **Egyéb eredményeink:**

- ❖ Karbantartói állás is betöltésre került heti 10 órában, és nagyon sok olyan feladatot megoldott, ami évek óta váratott magára.
- ❖ Több rajzpályázat, melyeken kiváló eredmények születtek.
- ❖ Szeged, óvodapedagógusok kiállítása „Mese, mese mátká” címmel, több oklevelet hoztunk haza a pályamunkák kapcsán. A rendezvényt az Szegedi Területi Kör és a Magyar Óvodapedagógiai Egyesület rendezte. Több óvodásunkat, és óvodapedagógusunkat szintén oklevéllel jutalmazták, több kategóriában.
- ❖ Nyertes Tesco pályázat- Széchenyi úti „GÉZENGÚZ” Tagóvoda
- ❖ Mars Magyarország Kisállateledel Gyártó Kft – Óvodai kirándulások a befolyt összegekből

- ❖ Eon pályázat – több óvoda részvételével
- ❖ A Nemzeti Adó és Vámhivatal szervezésében ÁBPE-továbbképzés II.–a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére hatósági jellegű képzést is végeztem eredményes vizsgával zárva a tanulmányokat.
- ❖ Óvodavezetők Országos Szakmai Egyesületében tevékenyen részt vettem több alkalommal
- ❖ Magyar Óvodapedagógiai Egyesület- Mesére Hívogató pályázata – meseszoknya- emléklapot kapott a Széchenyi úti „GÉZENGÚZ” Tagóvoda
- ❖ Kizöldítő óvoda cím elnyerése- minden Zöld Óvoda!
- ❖ A „Fussuk le” városi sportrendezvényen ismét a Fő utcai „PLATÁNFA” Tagóvoda nyerte meg mert az óvoda vett részt a legnagyobb létszámmal, így 55.000 Ft értékű, minőségi játéksomaggal gazdagodtak. (LEGO, társasjátékok, fejlesztő játékok)
- ❖ A „Bozsik” programnak köszönhetően 50.000Ft értékben bővült sporteszköz állományunk óvodánként
- ❖ Három óvoda szervezett „Sulizsák” elnevezésű ruhagyűjtő programot. (Fő u; Bökény, Bercsényi utcai Tagóvoda)
- ❖ Sikeres pályázat- 2. alkalommal Állatbarát óvoda – Bercsényi utcai „Kincskereső” Tagóvoda
- ❖ Körmöci Katalin Vándordíj különdíjasa Bercsényi utcai „Kincskereső” Tagóvoda
- ❖ Tesco sikeres pályázat - Bercsényi utcai „Kincskereső” Tagóvoda

### Fejleszthető területek:

- ❖ A játszóudvarok fejlesztését célzó pályázat pozitív elbírálásában nagyon bízunk.
- ❖ A Fő utcai „Platánfa” Tagóvodában a kémény elbontását írta elő a katasztrófavédelem, amit még önerő hiányában nem tudtunk megoldani.
- ❖ Templom utcai óvoda közlekedőfolyosó linóleum cseréje szükséges.
- ❖ A Bökényi „Napraforgó” Tagóvodában a tálalókonyha felújítása: vizesblokk, padló, csempék, padozat, villamosvezetékek cseréje, radiátorcserék. –(tervezési fázisban)
- ❖ Fő utcai óvodában: A felújítás utáni garanciális munkák mind a mai napig nem történtek meg 2022. január óta sem. Sajnos a földszinti csoportszobákban, foglalkoztató szobában hólyagosodik a falfesték, a parketta lakkozása buborékos, fénytelen, kopott. A mosdók előtt a tisztasági festés indokolt.
- Több intézmény közterületén a járdák felújítása, javítása szükséges lenne, a balesetveszély elhárítása érdekében is.
- Egy munkahelyi baleset miatt (farokcsont-törés elesés következtében-csúszós padló miatt) fegyelmzettető táblák beszerzése történt- ennek kapcsán a jövőben a kihelyezések ellenőrzése indokolt.

A Csongrádi Óvodák Igazgatósága rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Törekszünk arra, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre álljanak a megfelelő tárgyi eszközök.



## 10.2. Személyi feltételek

### Értékelés:

- ❖ Egész évben rendszeresen felmértem a szükségleteket. Egy kolléganő kezdte meg a felmentési idejét év közben: Dr Némedi Lászlóné a Bercsényi utcai „Kincskereső” Tagóvodából, akiknek a helyettesítését sikerült zökkenőmentesen megoldani. (Nyugdíjas Szövetkezeten keresztül- munkaerőkölcsönzéssel, nyugdíjas pedagógus foglalkoztatásával)
- ❖ A fenntartót minden esetben tájékoztattam.
- ❖ A hiányzások alkalmával nehezen sikerült a dolgozók egyenletes terhelésének biztosítása.
- ❖ Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelelt a nevelő munka feltételeinek.
- ❖ A Bökényi „NAPRAFORGÓ” Tagóvodában egy fő óvodapedagógus hiányzik, az ő helyét egész évben hirdettük a KÖZSZOLGÁLLÁS-on, eredménytelenül, ezért olyan pedagógiai asszisztenssel helyettesítettük, aki már végzi a főiskolát, jelenleg a harmadik évet kezdi el végezni.
- ❖ A Széchenyi úti „GÉZENGÚZ” Tagóvodában 2 fő óvodapedagógust alkalmaztunk nyugdíj mellett.
- ❖ A Bercsényi utcai „KINCSKERESŐ” Tagóvodában pályázatot írtunk ki tagintézmény-igazgatói munkakörre, mert a jelenlegi vezető, Kádár Katalin megbízatása a második ciklusban lejárt. A pályázati eljárás eredménytelen lett, ezért újabb pályázati kiírás nélkül *további egy évre* megbíztuk a Kádár Katalint a tagintézmény-igazgatói feladatok ellátásával.

### A következő nevelési évre, feladatként jelöljük ki:

- ❖ Pszichológus munkakörre pályázati kiírás (500 fő felett 4 órás státusz)
- ❖ 3 fő óvodapedagógus munkakörre pályázati kiírás
- ❖ Új tagintézmény-igazgató pályázat meghirdetése a Bercsényi utcai „KINCSKERESŐ” Tagóvodába (egy éves megbízást kapott a jelenlegi vezető)
- ❖ Egyenletes terhelés biztosítása az óvodapedagógusok részére

## 10.3. Szervezeti feltételek

### 10.3.1. Döntések előkészítése

Az óvodák együttműködésére jellemző volt, hogy közösen meghozott döntések és szabályok alapján működtek egész évben. A hatékony működés minden óvodára jellemző volt. A normákat betartva hozzák döntéseiket. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű volt, az eredményekről rendszeresen beszámoltak. A felelősség és



hatáskörök megfeleltek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatták az adott feladat megvalósulását. Munkatársaink képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést.

**Fejleszthető terület:** vezetők bevonása a döntések előkészítésébe, feladatok delegálása.

### 10.3.2. Belső tudásmegosztás színterei: képzések, szakmai munkaközösségek.

Két szakmai munkaközösség működött az intézményben, melyek munkatervét már az intézményvezetői munkaterv elfogadása után megkezdte, kiemelve az éves nevelési prioritásokat. A két kiemelt területhez kapcsolódva szervezte meg az előadásokat, műhelymunkákat, ahol a konzultációs lehetőségek is adottak voltak. ld. munkaközösség-vezetői beszámoló

A belső képzések tartalmának hasznosulása:	Értékelés
A képzések megtervezése az évre	Biztosították a nevelőmunka eredményességét
Hospitálások megszervezése, lebonyolítása	Maradéktalanul megvalósultak, naplókban dokumentált formában
Munkaközösségi munkaterv elkészítése	Megvalósulása segítette a nevelési évben kijelölt feladatainkat
Munkaközösségi foglalkozásokon aktív részvétel	Jelenléti ívek szerinti bontásban

#### Értékelés:

A megvalósult foglalkozások segítették az óvodapedagógusok és a pedagógiai asszisztensek munkáját. Különös tekintettel az éves kiemelt feladatokra. Gyakorlati példákkal, a munkaközösség tagjait bevonva, zajlottak a foglalkozások.

**Erősségeink:** Gondos részletes tervező munka. Innovatív óvodapedagógusok.

**Fejlesztési lehetőség:** több interaktív munka.

### 10.3.3. Pályázatok az intézményben

Az egyes tagóvodák pályázatainak eredményei részletesen a tagóvoda-vezetők munkatervében található.

A fenntartói pályázatokhoz minden esetben adatot szolgáltatunk, és személyesen vettem részt az előkészítő munkákban.

## **11. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés értékelése**

A nevelési év során megvalósultak a Pedagógiai Programban foglalt célok és feladatok. Az óvodai nevelésünk az Óvodai nevelés országos alprogramját és a Pedagógiai Programunk elveit megtartva és megvalósítva történt meg. A nyár során beépültek a Pedagógiai Programba a törvényi változások miatti új elemek, aktualizáltuk, korszerűsítettük a programot, sommás módosítást hajtottunk végre. Az óvodáink tevékenységeinek, feladatainak meghatározása évi ütemezéssel zajlik. A tervek valamennyi érintett partner számára ismertek. Rögzítettük a kiemelt stratégiai célokra vonatkozó részcélokat, feladatokat, felelősöket, a megvalósítási módokat és az elvárt eredményt. A módszerek és eszközök a pedagógiai célokkal, kiemelt feladatokkal koherensek voltak egész évben.

## **12. Elégedettségi kérdőívek elemzése, intézkedési terv**





**Dolgozói elégedettség kérdőív kiértékelése 2023-2024-es nevelési évre**

Kérdések	Bokros	Bökény	Bercsényi	Fő u.	Templom	Széchenyi	Összesített elégedettség mértéke:
1. Az igazgató megteremti az eredményes munkához szükséges feltételeket	90%	85%	92%	98%	90%	93%	<b>91,3%</b>
2. Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval, az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében	97%	93%	94%	94%	90%	95%	<b>93,8%</b>
3. Az intézményi működés nyilvánossága, az intézmény pozitív arculatának kialakítása biztosítva van	100%	97%	95%	98%	94%	100%	<b>97,3%</b>
4. Az intézmény szabályzatai biztosítják az eredményes és biztonságos működést.	90%	93%	95%	98%	94%	100%	<b>95,0%</b>
5. Az épület felszereltsége és eszközállománya biztosítja az eredményes nevelő-oktató munkát, valamint a megfelelő minőségű segédanyagokat.	83%	80%	94%	94%	86%	100%	<b>89,5%</b>
6. Az igazgató elkötelezett, motivált és etikus magatartása, felelős vezetői attitűdje biztosítja a célok megvalósítását.	97%	90%	83%	98%	93%	90%	<b>91,8%</b>
7. Az intézmény szabályzói összhangban vannak a nevelési-oktatói célokkal, biztosítják az eredményes, biztonságos működést. (SZMSZ; PP; Házi rend ) stb.	97%	95%	95%	92%	95%	100%	<b>95,6%</b>
8. Az óvoda személyi ellátottsága megfelelően segíti az oktató-nevelő munkát	80%	90%	92%	90%	87%	100%	<b>89,8%</b>
9. Az udvari játékeszközök megfelelnek az elvárt biztonsági követelményeknek.	67%	88%	90%	94%	81%	98%	<b>86,3%</b>
10. A továbbképzések és a pedagógiai nap hozzájárul az ön szakmai megújulásához.	97%	92%	89%	92%	91%	93%	<b>92,3%</b>
11. A tagintézmény-igazgató megteremti az eredményes munkához szükséges feltételeket és munkalétkört.	97%	100%	89%	92%	88%	100%	<b>94,3%</b>
12. A tagintézmény-igazgató elismeri munkáját, értékelése megfelelően motiválja a munkavégzésre.	97%	97%	90%	92%	93%	100%	<b>94,8%</b>
13. A tagintézmény-igazgató biztosítja az információáramlást.	93%	95%	95%	100%	89%	98%	<b>95,0%</b>
14. A tagintézmény-igazgató egyenletes terhelést biztosít, minden munkavállaló részére.	80%	97%	86%	92%	88%	95%	<b>89,6%</b>
15. A tagintézmény-igazgató ön felé közvetített elvárásai reális. Munkájának értékelése megfelelő.	93%	98%	92%	98%	92%	100%	<b>95,5%</b>
16. Hatékony belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció jellemzik a kollektívát.	90%	95%	90%	92%	86%	98%	<b>91,8%</b>
17. A rendezvények hatékonyan támogatják az óvodai nevelőmunkát.	100%	97%	95%	92%	94%	100%	<b>96,3%</b>
18. A kialakított kapcsolatrendszer a partnerekkel támogatja az óvodai tanítás-tanulási folyamatot.	100%	95%	92%	92%	92%	100%	<b>95,1%</b>
19. A munkaközösségekben való részvétel hozzájárul az ismereteim bővítéséhez, hasznos tapasztalatokat biztosít.	97%	93%	85%	88%	93%	85%	<b>90,1%</b>
	<b>92%</b>	<b>93%</b>	<b>91%</b>	<b>92%</b>	<b>90%</b>	<b>97%</b>	<b>92,5%</b>

**A legeredményesebb területek:**

1. Az intézményi működés nyilvánossága, az intézmény pozitív arculatának kialakítása biztosítva van.
2. A rendezvények hatékonyan támogatják az óvodai nevelőmunkát.
3. Az intézmény szabályzói összhangban vannak a nevelési-oktatási célokkal, biztosítják az eredményes, biztonságos működést. (SZMSZ; PP; Házirend) stb.
4. A tagintézmény-igazgató ön felé közvetített elvárásai reális. Munkájának értékelése megfelelő.

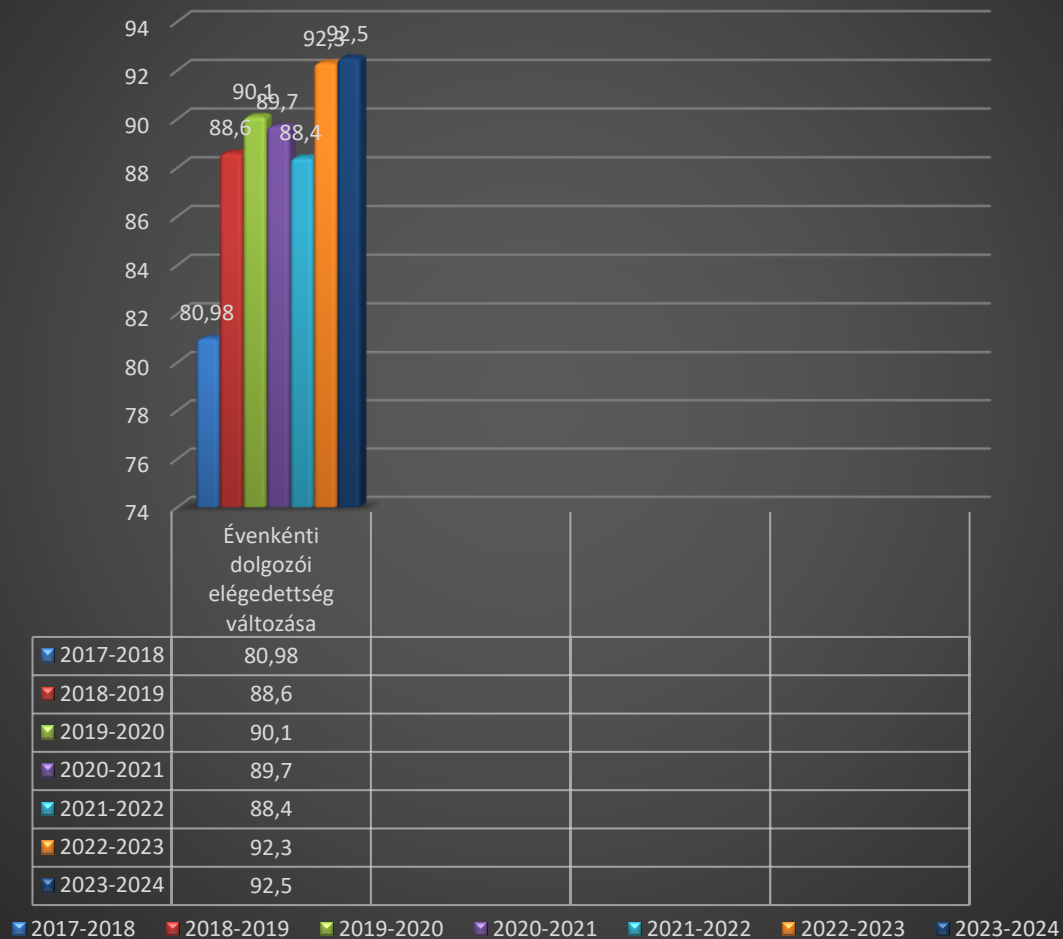
**Fejlesztésre szoruló területek:**

1. Az udvari játékeszközök megfelelnek az elvárt biztonsági követelményeknek.
2. Az épület felszereltsége és eszközállománya biztosítja az eredményes nevelő-oktató munkát, valamint a megfelelő minőségű segédanyagokat.
3. A tagintézmény-igazgató egyenletes terhelést biztosít, minden munkavállaló részére.

**INTÉZKEDÉSI TERV**

A fenti adatsor függvényében nem igényel egy terület sem intézkedési tervet. (Az intézkedési terv, 75%-os elégedettségi ráta alatt kötelező)

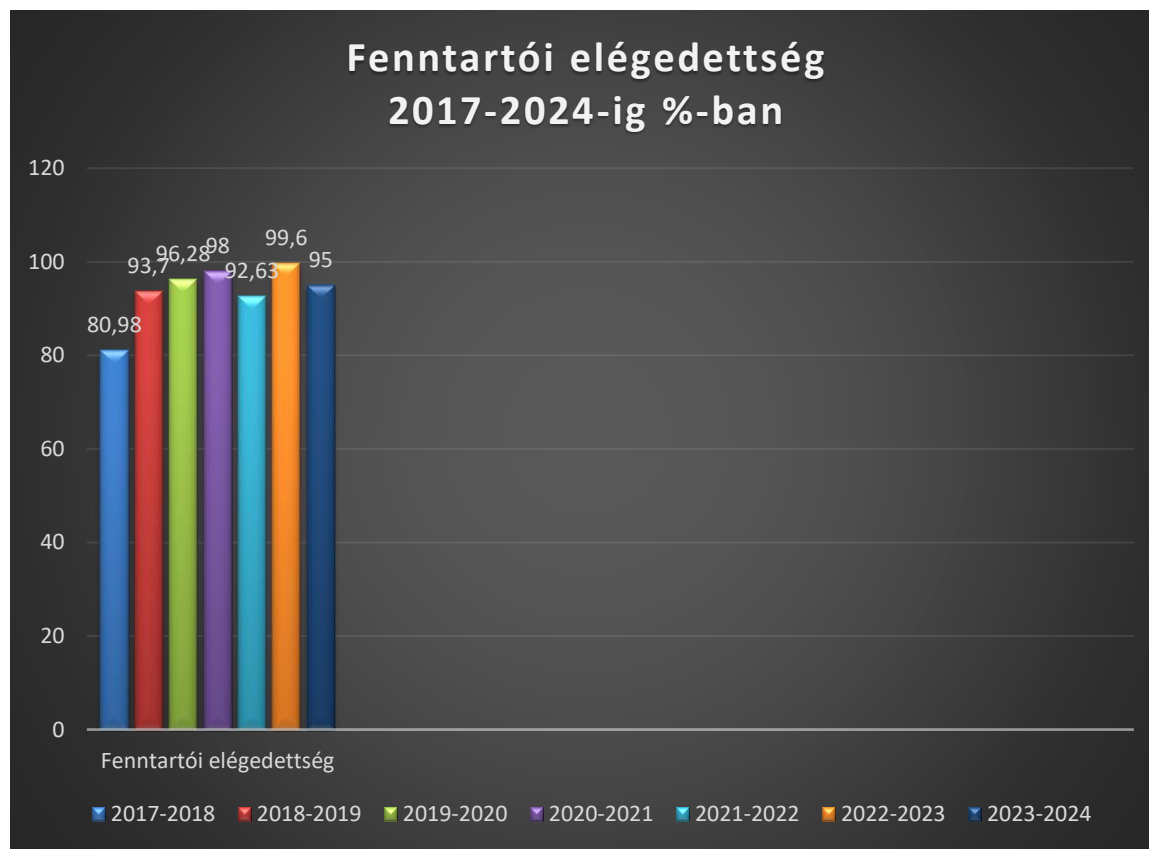
### Intézményi dolgozói elégedettség 2017-2024-ig



## Fenntartói elégedettségi kérdőív összesítő 2023-2024-es nevelési évre

	KÉRDÉSEK	Részeredmények átlaga
1.	A Csongrádi Óvodák igazgatója, lelkiismeretesen és szakmai hozzáértéssel végzi a munkáját.	95%
2.	A tagintézmények igazgatói eredményes és hatékony munkát végeznek.	95%
3.	Az intézmény a törvények által szabályozott formában azok betartásával működik	95%
4.	A tagintézmény igazgatók megteremtik az eredményes munkához szükséges feltételeket és munkalétkört.	95%
5.	Az igazgató megteremti az eredményes munkához szükséges feltételeket és munkalétkört.	95%
6.	Az információáramlás biztosított a fenntartó és az igazgató között.	95%
7.	A kért adatok szolgáltatása időben és kellő pontossággal érkezik.	95%
8.	Az óvoda Pedagógiai Programja és egyéb szabályzói összhangban vannak a fenntartó elvárásaival.	95%
9.	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.	95%
10.	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	95%
11.	Az igazgató részt vesz a különböző társadalmi szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben	95%
12.	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	95%
13.	A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.	95%
14.	Az egyenletes terhelést biztosítja az igazgató minden munkavállaló részére.	95%
15.	Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.	95%
16.	Az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását biztosítja a vezetőség.	95%
17.	Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi rendezvényeken.	95%
18.	Az intézmény tájékoztatja külső partnereit. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	95%
19.	Hatékony belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció jellemzik az igazgatóságot.	95%
<b>Összesített fenntartói elégedettség:</b>		<b>95%</b>

Fenntartói elégedettségi kérdőív összesített eredménye átlagban: 95 %, mely nem igényel intézkedést.



## Tagintézményvezetői elégedettségi kérdőív kiértékelése 2023-2024-es nevelési évre

	KÉRDÉSEK	Összesen
1.	Az igazgató lelkiismeretesen és szakmai hozzáértéssel végzi a munkáját?	100%
2.	A stratégiai döntések előkészítésébe bevonja a tagintézmények vezetőit, véleményezési lehetőséget ad?	100%
3.	Az intézmény a törvények által szabályozott formában azok betartásával működik, biztosítja a vezető a jogszerű működést?	100%
4.	A munkafolyamatok szervezettsége megfelelő intézményi szinten?	93,3%
5.	Az igazgató megteremti az eredményes munkához szükséges feltételeket és munkalétkört?	96,66%
6.	Az információáramlás biztosított az igazgató és a tagintézmény-igazgatók között?	96,66%
7.	A delegált feladatok kapcsán a határidők betartatása megfelelően rugalmas, és egyénre szabott?	96,66%
8.	A munkafolyamatok szervezettségét biztosítja az intézményvezető?	96,66%
9.	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek?	100%
10.	A tagintézmény-igazgatók tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálja, visszacsatolja és fejleszti az intézményvezető?	100%
11.	Az igazgató megítélése jó, a különböző társadalmi szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben?	100%
12.	Rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé az intézményvezető?	100%
13.	A felelősség és hatáskörök megfelelnek az SZMSZ-ben rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását?	96,66%
14.	Egyenletes terhelést biztosít vezetője minden tagintézményvezető részére?	100%
15.	Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében?	100%
16.	Az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását biztosítja a vezetőség?	100%
17.	Az intézményvezető vezetési stílusa megfelel az elvárásainak?	100%
18.	Az igazgató elkötelezett, motivált és etikus magatartása, felelős vezetői attitűdje biztosítja a célok megvalósítását?	100%
19.	Hatékony belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció jellemzik az intézmény igazgatóját?	100%
<b>Összesen:</b>		<b>98,76%</b>



**Kiegészítő kérdések:**

**Kérem, jelezze írásban, hogy melyek azok a területek, amelyek a legjobban működnek és jól szervezettek./erősségek/**

Válaszok:

- „Törvényi és jogszabályi változások naprakész figyelemmel kísérése, valamint ennek megfelelő működés biztosítása.”
- „Emberségesség!”
- „Együttműködés.”
- „Az intézmény igazgatója mindent megtesz, hogy a pénzügyi és humán erőforrásokat biztosítsa, ezzel is segítve a munkánkat. Nagyon sok dolgot tudtunk vásárolni az elmúlt két évben, amire eddig nem volt lehetőségünk.”
- „Pozitív arculat kialakítása, az óvodák menedzselése igen jól működik. „
- „Az igazgató igazán elhivatottan motiváltan, empatikusan végzi a munkáját, példaértékű a hozzáállása.”

**Kérem, jelezze írásban, hogy melyek azok a területek melyeket fejleszteni kellene./gyengeségek/**

- Néha túl sok az adminisztrációs feladat
- A munkafolyamatok szervezettségét 3-ra értékelem, mert nem minden esetben kéri számon az igazgató asszony, az előre megbeszélte dolgokat és ez esetlegesen feszültséget, félreértést okozhat. Gondolok itt az óvodai rendezvények megtartására.

**Van –e olyan terület, mely hátráltatja a napi munkában, kérem fejtse ki:**

- „Ahogy írtam is, ha túlzott adminisztrációs feladatok vannak, hátráltatnak, főleg az óvodapedagógusi munkámban, melyek számomra igen fontosak.”

**Javaslat a hatékonyabb munkavégzésre az intézmény vezetése felé:**

- „Szerintem alapvetően nincsenek nagy problémák, főleg, ami nem megoldható.”
- „A dolgozók körében gyakran feszültséget generál, és a tagintézmény-igazgatójára vetítik, vagy teszik fel a kérdést: „Nálunk miért nem? pl. a fejlesztések, amik jelen esetben 4 óvodát érintenek, és a másik két óvoda ebből semmit nem érzékel. Ezek a beruházások nem csak a

pályázati forrást érintik, hanem önkormányzati támogatást is. Javaslom, hogy költségvetésből, illetve önkormányzati támogatásból is az épület állagmegóvására, a már meglévő udvari játékok javítására, cseréjére legyenek átcsoportosítva pénzügyi források a közeljövőben”

**Vezetőtársakkal történő hatékonyabb együttműködés érdekében az alábbi észrevételeim vannak:**

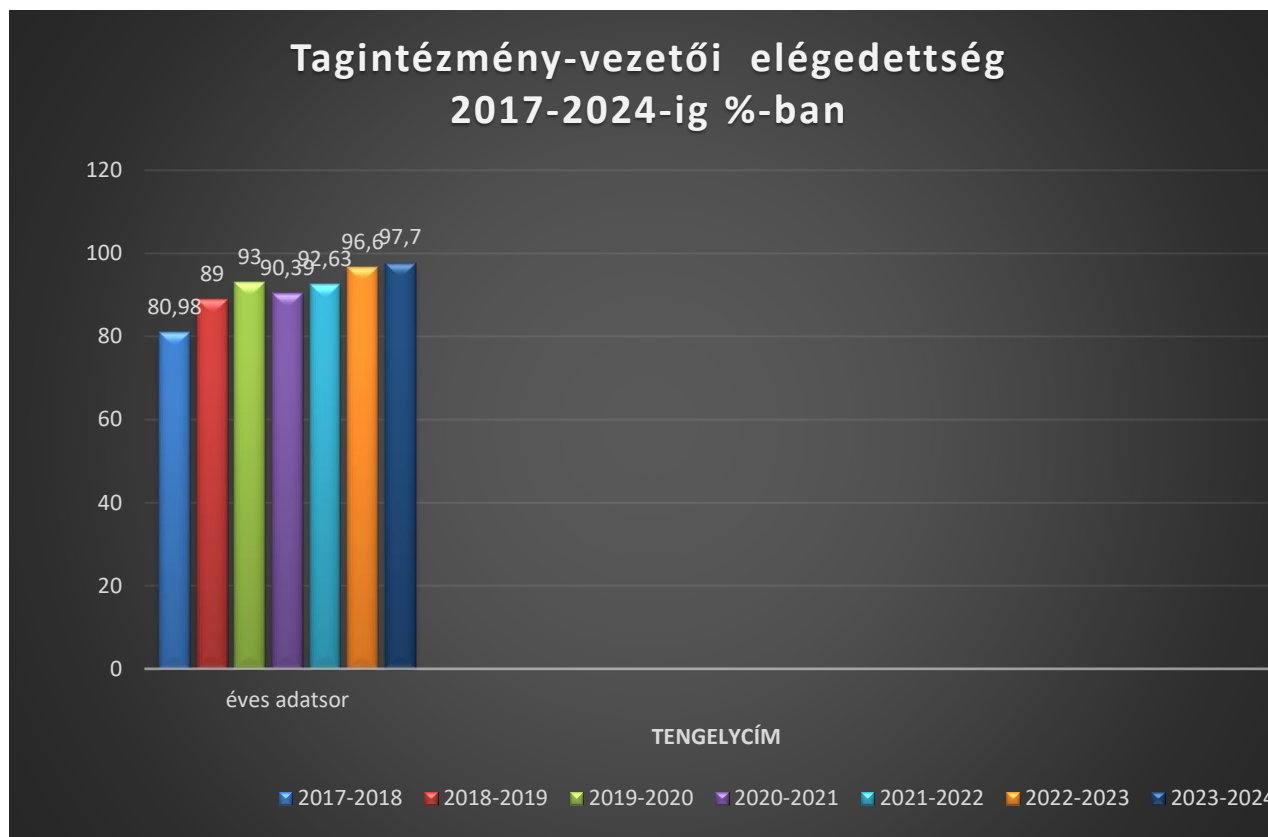
- „Egyre jobb a kapcsolat a vezetők között, azonban egymás munkájába való betekintést továbbra is kevésnek tartom. Javaslatom, a havi rendszerességgel megtartott vezetői értekezletek tagintézményekben való megvalósítását a következő nevelési évtől.”
- „Ösztönözni egymás elfogadását és meghallgatását, támogatását. Az együtt gondolkodás serkentése, hiszen egy csapat vagyunk. Segítsük támogassuk egymást. Az esetlegesen felmerülő degradáló megjegyzések mellőzését ajánlom.”
- „Megfelelőnek ítélem a szakmai és személyközi kapcsolatok minőségét.”
- „Egyre hatékonyabb az együttműködés.”

**Az értékelés 2024. június 20-án készült a beérkezett adatok alapján.**

**Intézkedési terv nem szükséges, mivel minden terület 75% feletti.**


**Feladatok az elégedettségmérők kapcsán:**

- A munkafolyamatok megszervezését fokozottabb figyelemmel fogom követni.
- Azokban az óvodákban, ahol jelenleg nincs pályázati lehetőség, a tagintézmény-igazgató tájékoztatását megerősítem, pontosítom, hogy minden dolgozóhoz valós információ jusson el.



**Partneri elégedettség mérés értékelése  
2023-2024-es nevelési évről**

15 kérdőívből 15 érkezett vissza, elektronikus formában.

A válaszok értékelésére 10-es skálán volt lehetőségük a partnereinknek értékelni. 1. Egyáltalán nem értek egyet  10. Teljes mértékben egyetértek

	<b>KÉRDÉSEK</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	össz:
1	Kérem, jelezze, hogy mennyire elégedett a Csongrádi Óvodák Igazgatósága munkájával.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	13	98,66 %
2	Kérem, értékelje, hogy a tagintézmények-igazgatói mennyire eredményesen működnek együtt az Ön által vezetett intézménnyel.	0	0	0	0	0	0	1	1	2	11	95,33 %
3	Kérem, értékelje a két intézmény közti információáramlást.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14	99,33 %
4	Az egymás közti adatszolgáltatás mennyire gördülékeny?	0	0	0	0	0	0	0	0	4	11	97,33 %
5	Ön szerint biztosított-e az óvodák részéről a nyilvánosság és a pozitív arculat?	0	0	0	0	0	0	0	1	1	13	98,00 %
6	Az Önök felé történő tájékoztatás, visszacsatolás eredményes-e? Hatékony-e az együttműködés?	0	0	0	0	0	0	0	1	2	12	97,33 %
7	Kérem, jelezze, hogy a helyi közéletben, szakmai szervezetekben mennyire látja aktív szereplőnek a Csongrádi Óvodák Igazgatóságát?	0	0	0	0	0	0	1	1	1	12	96,00 %
8	Kérem, értékelje a Csongrádi Óvodák szakmai munkáját.	0	0	0	0	0	0	0	1	1	13	98,00 %

**Összesített elégedettségi mutató a partnereink részéről: 97,49%**

9 Kérem, pár mondatban segítse javaslattal a hatékonyabb együttműködésünket.

**Válaszok:**

„Továbbra is szeretnénk megtartani ezt a hatékony együttműködést!  
Személyes tapasztalatcsere, mely idő hiányában nem tud megvalósulni.  
Számomra az együttműködés jelen formája megfelelő.

Segítőkész, eredményes kapcsolat jellemzik a közös munkát.

Öröm lenne számunkra, ha többször tarthatnánk az óvodások számára iskolacsipegető foglalkozásokat, illetve a művészeti iskolát előkészítő játékos foglalkozást.

Nincs javaslatom, az együttműködést hatékonynak ítélem meg.

Köszönöm az eddigi szakmai munkájukat. A vezetőség, a tagintézmény vezetők, az óvoda pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák szakmai munkáját jól mutatja a naprakész, gyermekközpontú nevelési módszer, megújuló képzések elsajátítása, professzionális munkamódszertan.

Korrekt, hatékony az együttműködés.

Kellő hatékonysággal, partnerként tudunk együttműködni, nincs mivel javítani a közös tevékenységünket.

Az együttműködésünk nagyon jó!

Az együttműködést véleményem szerint nem szükséges hatékonyabbá tenni annál, amilyen jelenleg is.

Az eddigieknek megfelelően további támogató sikeres együttműködés és partnerség valósuljon meg.”

Mivel egy értékünk sincs 75% alatti ezért intézkedési terv nem készül.

A kapott eredményt igyekszünk a továbbiakban is fenntartani, hogy partnereink elégedettsége, változatlanul pozitív legyen a Csongrádi Óvodák Igazgatósága irányában.

## **Összegzés:**

Az idei nevelési évben minden munkatársunk azért dolgozott, hogy az óvodáinkba járó családok gyermekei a legnagyobb biztonságban legyenek, amit a szülői elégedettségmérések is igazolnak. Dolgozóink a legmagasabb szakmai színvonalat biztosították, melyre nagyon büszkék vagyunk. Hatékony munkavégzéssel telt el ez az év, amit minden kollégámnak

***KÖSZÖNÖK!***

A beszámolóban közzétett eredmények fogják a kiindulási alapot biztosítani a következő nevelési év munkatervéhez.

Fodor Zsuzsanna

Igazgató

Csongrád, 2024. 08.31.

### 13. Legitimációs záradék

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	
<b>A Csongrádi Óvodák Igazgatósága 2023/2024-as nevelési év beszámolója 2024. augusztus 31.</b>	
A beszámolót a nevelőtestület I-10-184/2024 iktatószámú határozattal elfogadta.	A szülői szervezet nevében a beszámolót megismerte, és az abban foglaltakat véleményezte.   Ferencziné Schatzinger Erika Szülői Munkaközösség elnöke aláírás
A Csongrádi Óvodák Igazgatósága nevében:   Fodor Zsuzsanna Igazgató  	
A Csongrád Városi Önkormányzat, mint fenntartó nevében az elfogadásról szóló határozat száma:  63/2024(IX.24)	
A dokumentum megtalálható a Csongrádi Óvodák Igazgatóságán nyomtatott formában, valamint a tagintézményekben és az óvodák hivatalos honlapján, az <a href="http://ovodak.csongrad.hu-n">ovodak.csongrad.hu-n</a> .	

### 14. Melléklet:

#### Munkaközösségi beszámoló

Csongrádi Óvodák Igazgatósága

6640 Csongrád, Templom u. 4-8.

OM: 102880



A CSONGRÁDI ÓVODÁK  
SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK  
ÉVES  
BESZÁMOLÓJA  
2023-2024-es nevelési évre



KÉSZÜLT:

Csongrád, 2024. június 14.

KÉSZÍTETTE:

Hajdúné Berényi Adrienn és Varga-Benke Elisabeth  
Szakmai munkaközösség vezetőik



## Beszámoló

2023 – 2024.

### Helyzetelemzés:

Intézményünk 6 tagintézményből áll. Az óvodapedagógusokból és a pedagógiai asszisztensekből kettő munkaközösséget alakítottunk. A munkaközösségekbe jelentkezés alapján lehetett bejutni. A jelentkezésnél fontos szempont volt az érdeklődés a téma iránt, valamint az óvodapedagógus „párok” egymás közötti munkaidő beosztása.

Az óvodapedagógusok és pedagógiai asszisztensek – a belső tudásmegosztás- elősegítése érdekében átadták egymásnak a munkaközösségi foglalkozásokon tapasztaltakat.

Az igazgatói munkatervben meghatározottak szerint - a tagintézmény igazgatók javaslatainak figyelembevételével, és a téma iránti szakmai érdeklődés alapján - 2 munkaközösséget alakítottunk a 2023 – 2024-es nevelési évre.

Szakmai munkaközösségek megnevezése:

- „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” munkaközösség
- „Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása” munkaközösség

Szakmai munkaközösség vezetői:

- Hajdúné Berényi Adrienn és Varga-Benke Elisabeth a Templom utcai Delfin” Óvoda óvodapedagógusai

Szakmai munkaközösség tagjai:

- A tagintézmények óvodapedagógusai, pedagógiai asszisztensei

### Megvalósulás:

A 2023/2024nevelési évre tervezett feladatok megvalósultak! Illetve bővült egy rendkívüli online előadással az éves tervben megjelölt feladatok köre.

## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

	<b>Megvalósult feladatok:</b>	<b>Megvalósulás időpontja:</b>
<b>1.</b>	Éves munkaterv elkészítése	2023.09.30
<b>2.</b>	Az intézmények közötti kapcsolattartó óvodapedagógusok választása	2023.09.30.
<b>3.</b>	Munkaközösségi csoportok kialakítása (2 csoport)	2023.09.30.
<b>4.</b>	Munkaközösségi foglalkozások:	
	2023. BER 11: <b>KÍVÜLIONLINE foglalkozás</b> <u>Előadó:</u> - Szabó Edit (POK munkatársa) <u>Téma:</u> Fenntarthatóság pedagógiája	<b>RENDKÍVÜLI</b> 2023.10.11. 13 <sup>30</sup> óra
	2023. OKTÓBER 24. <u>Téma:</u> „Kalandra fel!” - terepgyakorlat 1. Házigazda: Kecskés -Szabó Gabriella Csongrád, Öregszőlők Tanya	2023.10.24. 14 <sup>00</sup> óra
	2023. NOVEMBER 7: <u>Téma</u> A matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése, saját gyakorlatban alkalmazott játékok bemutatásával, ötletbörze. Vendég: Sarusi Kis Judit tanítónő	2023.11.07. 14 <sup>00</sup> óra
	2024. MÁRCIUS27. <u>Téma:</u> Matematikai játékörletek bemutatása. Tapasztalatcsere-kötetlenbeszélgetés	2024.03.27. 14 <sup>00</sup> óra
	2024.	2024.04.23. 14 <sup>00</sup> óra

## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

	ÁPRILIS 23. <u>Téma:</u> „Kalandra fel!” - terepgyakorlat 2. Az értéri erdő felfedezése, növény-és állatvilágának megismerése. A víz és a talaj vizsgálata. Az adott terepre vonatkozóan játékok bemutatása, kipróbálása. Házigazda: Kecskés-Szabó Gabriella Csongrád, Öregszőlők Tanya	
<b>5.</b>	Éves beszámoló elkészítése	2024.06.15.

### Értékelés:

#### **2023. 10. 11.**

- ✓ 2023. október 11-én lehetőségünk nyílt egy online előadást meghallgatni. Az előadó: Szabó Edina POK munkatársa volt, aki a „Fenntarthatóság pedagógiája” témában tartott előadást. Beszél a fenntarthatóság fogalmáról, alapelveiről. Valamint a környezeti nevelés és a fenntarthatóságra nevelés óvodai megjelenéséről.

#### **2023. 10.24.**

- ✓ 2023. 10.24-én a „Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása munkaközösségi tagokkal egy „terepgyakorlaton” vettünk részt az Öregszőlőben Kecskés Szabó Gabriella környezetkutató és családja tanyáján. A foglalkozás célja a fenntarthatóság és a környezettudatos szemlélet kialakítása érdekében a helyi adottságok nyújtotta lehetőségek megismerése volt. Továbbá a terepgyakorlaton szerzett tapasztalatok óvodai gyakorlatba való átültetése és bővítése.

A helyszín adta lehetőségek figyelembevételével a résztvevők - egy kerettörténetbe ágyazott játékos feladatokból álló pályán mehettek végig.

Majd házigazdánk beszélt a fenntarthatóságról, mi a célja, milyen területeket érint, és arról, hogy az óvodáskorú gyermekek szemléletét milyen irányba lehet érzékenyíteni.

### 2023. 11.07.

- ✓ 2023. 11.07-én „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” munkaközösségifoglalkozáson a résztvevő óvodapedagógusok arról beszélgettek és osztották meg ötleteiket, hogy a milyen játékokat alkalmaznak a gyakorlatban, mindennapi munkájuk során a matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése érdekében.

Vendég: Sarusi Kis Judit tanítónő volt, aki arról beszélt, hogy milyen tapasztalataik vannak az első osztályos gyermekek matematikai tartalmú ismereteit illetően. Továbbá megerősítette, az óvodapedagógus kollégákat abban, hogy milyen részképességek megléte szükséges ahhoz, hogy a gyermekek az iskolában képesek legyenek a matematikai tartalmú tapasztalatok, ismeretek megszerzéséhez. Majd kötetlen beszélgetés során oszthatták meg egymással ötleteiket, tapasztalataikat, de volt, aki saját készítésű társasjáték ötletét is bemutatta.

### 2024.03.27.

- ✓ 2024.03.27-én „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” második munkaközösségifoglalkozást tartottuk meg. Az előző foglalkozáson megbeszéltek alapján, kértük a kollégákat, hogy minden óvoda készüljön egy matematikai fejlesztő játék bemutatásával. A játékleírások tartalmazták a fejlesztendő területet, a kitűzött célt, és a megvalósítás módját. A bemutatott játékokat, eszközöket ki is próbálhatták a résztvevők; majd ötletbörze során beszélgettünk az egyes játékok bővítési, differenciálási lehetőségéről. A játékok többsége újhasznosított anyagokból készült – kapcsolódva a környezeti munkaközösségi témához.

### 2024. 04. 23.

- ✓ 2024. április 23-án „Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása” munkaközösségi tagokkal egy „terepgyakorlaton” vettünk részt ismét, az Öregszőlőben Kecskés Szabó Gabriella környezetkutató és családja tanyáján. Az előző alkalommal megbeszéltek szerint minden óvoda az előre ki küldött segédlet alapján készített egy játéktervet a kisorsolt témára – az adott helyszín nyújtotta lehetőségek ismeretében. A játékleírások tartalmazzák az elérni kívánt célokat, feladatokat, differenciálási lehetőségeket. Az összejeövetel végén házigazdánk

Kecskés-Szabó Gabriella és férje, Kecskés László „Az emberi kapcsolatok, hit, család, közösség” kapcsolódásának fontosságáról beszéltek. Egy közös énekkel, játékkal zártuk le az összejövételt, mely jól rámutatott, hogy milyen nagy szerepe van az együttműködésnek és a közösségi erőnek a fenntarthatóságra nevelésben.

### **Mellékletek:**

- ✓ 1 számú      Meghívók
- ✓ 2. számú      Jelenléti ívek
- ✓ 3. számú      Elégedettségmérők
- ✓ 4. számú      Matematikai játékok gyűjteménye
- ✓ 5. számú      Környezetnevelési játékok gyűjteménye
- ✓ 6. számú      Képgaléria



## MEGHÍVÓ

Kedves Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek!

2023. október 24-én kedden 14.<sup>00</sup> órai kezdettel

„Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása az óvodákban” munkaközösségi foglalkozást tartunk

**Helyszín:**

Csongrád – „Öregszőlők” -tanya

**Téma:**

Terepgyakorlatot

Kérlek Benneteket, hogy lehetőség szerint a Tisza-gáton kerékpárral gyertek, találkozás a” haragnál” – körforgalomnál. Kérjük mindenki kényelmes ruhában, időben érkezzen.

Köszönjük.

Csongrád, 2023.

Hajdúné Berényi Adrienn és  
Varga-Benke Elisabeth  
Munkaközösség vezető



## MEGHÍVÓ

Kedves Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek!

2023. november 07-én kedden 14.<sup>00</sup> órai kezdettel

„Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” témában  
munkaközösségi foglalkozást tartunk.

**Helyszín:**

Templom utcai „Delfin” Óvoda

**Vendég: Sarusi Kis Judit tanítónő  
(Piroskavárosi Általános Iskola)**

Kérünk Benneteket, hogy óvodánkkéntgyűjtsetek össze olyan konkrét, mindennapi tevékenységeket, amelyek segítik a sokrétű matematikai tapasztalatszerzést, az összehasonlítás, a számfogalom alakítása, a geometriai ismeretek szerzése terén.

Köszönjük

Csongrád, 2023. október 27.

Hajdúné Berényi Adrienn és  
Varga-Benke Elisabeth  
Munkaközösség vezető



## MEGHÍVÓ

Kedves Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek!

2024. március 27-én (szerdán) 14.<sup>00</sup> órai kezdettel

munkaközösségi foglalkozást tartunk

„Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése” témában.

**Helyszín:**

Templom utcai „Delfin” Óvoda

**Téma:**

Az előző munkaközösségi foglalkozáson megbeszéltek alapján kérjük, hogy minden óvoda készüljön egy matematikai fejlesztő játékkal:

- játékleírás – cél-, feladat meghatározásával,
- a játékhoz szükséges eszközök bemutatásával, (lehetőleg) újrahasznosított anyagokból.

Kérünk Benneteket, hogy a játékleírásokat (cél, feladat, stb. leírását) lehetőleg előre juttassátok el a következő e-mail címre: [benkelizi@hotmail.com](mailto:benkelizi@hotmail.com)

Célunk: egy játékgyűjtemény létrehozása, melyet év végén minden óvodának továbbítunk.

Köszönjük

Csongrád, 2024. március 05.

Hajdúné Berényi Adrienn és  
Varga-Benke Elisabeth  
Munkaközösség vezető





## MEGHÍVÓ

Kedves Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek!  
2024. április 23-án kedden 14.<sup>00</sup> órai kezdettel

munkaközösségi foglalkozást tartunk,

„Fenntarthatóságra való nevelés sokrétű fejlesztése, környezettudatosság alakítása  
az óvodákban”- címmel.

**Helyszín:**

Csongrád – „Öregszőlők”-tanya

**Téma:**

Terepgyakorlat 2.

Kérünk Benneteket, hogy az elküldött témacsoportosítás alapján minden óvoda készüljön egy játékkal, a helyszín és a téma ismeretében. A játékleírásokat, (cél, feladat...) lehetőleg előre juttassátok el a következő e-mail címre:

[adrienn1965@freemail.hu](mailto:adrienn1965@freemail.hu). Év végén egy játékgyűjteményt szeretnénk

összeállítani az ötleteitek alapján, melyet minden óvodának továbbítunk majd.

Köszönjük

Csongrád, 2024. április 7.

Hajdúné Berényi Adrienn és  
Varga-Benke Elisabeth  
Munkaközösség vezető

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## JELLENLÉTI ÍV

Készült: 2023.10.24- én 14 órakor  
Téma: „Fenntarthatóságra nevelés sokrétű erősítése, környezettudatosság alakítása”  
Résztevők: Csongrádi Óvodák Óvodapedagógusai és Pedagógiai asszisztensei  
Helyszín: Kecskés-Szabó Gabriella és családja tanyája- Csongrád, Öregszőlők

NÉV:	INTÉZMÉNY:	ALÁÍRÁS:
1. Meggyesi Tünde	Fő Utcái „Platánfa” Óvoda	Meggyesi Tünde
2. Kissné Vígh Zsuzsanna	Fő Utcái „Platánfa” Óvoda	Kissné Vígh Zsuzsanna
3. Kovács Anikó	Fő Utcái „Platánfa” Óvoda	Kovács Anikó
4. Staberecz Dóra	Fő Utcái „Platánfa” Óvoda	
5. Varga Ágnes	Fő Utcái „Platánfa” Óvoda	Varga Ágnes
6. Kádár Katalin	Bercsényi Utcái „Kincskereső” Óvoda	Kádár Katalin
7. Sólyom Anna Rebeka	Bercsényi Utcái „Kincskereső” Óvoda	Sólyom Anna Rebeka
8. Szabó Noémi	Bercsényi Utcái „Kincskereső” Óvoda	
9. Seresné Korsós Brigitta	Bercsényi Utcái „Kincskereső” Óvoda	Seresné Korsós Brigitta
10. Harangozó Edina	Bercsényi Utcái „Kincskereső” Óvoda	Harangozó Edina
11. Dr. Vigné Dudás Szilvia	Templom Utcái „Delfin” Óvoda	Dr. Vigné Dudás Szilvia
12. Sebestyén Éva	Templom Utcái „Delfin” Óvoda	Sebestyén Éva
13. Dr. Lantosné Mucsi Éva	Templom Utcái „Delfin” Óvoda	
14. Mészáros Edit	Templom Utcái „Delfin” Óvoda	Mészáros Edit
15. Rekettyésné Győri Regina	Templom Utcái „Delfin” Óvoda	Rekettyésné Győri Regina

## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
 6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
 Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
 OM azonosító: 102880



16.Lévai Melinda	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	✓
17.Hajdú Anett	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	—
18. Sarusi Fanni	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	
19. Bánfiné Füzesi Magdolna	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	
20.Rózsavölgyiné Németh Zsuzsanna	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	
21.Józanné Sebestyén Erika	Széchenyi Utcai „Gézengúz” Óvoda	
22.Hajdú Józsefné	Széchenyi Utcai „Gézengúz” Óvoda	—
23.Lovas Péterné	Széchenyi Utcai „Gézengúz” Óvoda	
24.Keller Petra	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	
25.Erősné Szabó Mária	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	
26.Tóthné Fodor Zsuzsanna	Igazgatóság	
27.Varga-Benke Elisabeth	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	
28.Hajdúné Berényi Adrienn	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	
	Igazgatóság	

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## JELENLÉTI ÍV

Készült: 2023. 11.07-én 14 órakor  
Téma: „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése”  
Résztevők: Csongrádi Óvodák Óvodapedagógusai és Pedagógiai asszisztensei  
Helyszín: Templom Utcai „Delfin”óvoda tornaterme  
Csongrád, Templom u. 4-8.

NÉV:	INTÉZMÉNY:	ALÁÍRÁS:
1.Mucsi Éva	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Mucsi Éva
2.Oraveczné Nagyistók Edit	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Oraveczné Edit
3.Berényiné Lantos Ildikó	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Berényiné Lantos Ildikó
4.Farkas Szilvia	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Farkas Szilvia
5. Kollarik-Hegedűs Rita	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	Kollarik-Hegedűs Rita
6. Sarusi Istvánné	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	Sarusi István
7. Gyöngyössi Gézané	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	—
8. Lantos Eszter	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Lantos Eszter
9. Kőrösiné László Zsuzsanna	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Kőrösiné László Zsuzsanna
10.Góg Csenge	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Góg Csenge
11. Gulyás Erzsébet	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Gulyás Erzsébet
12. Horváth Lajosné	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
13.Varga-Benke Elizabeth	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Varga-Benke Elizabeth
14.Németh Józsefné	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—



## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



15. Roszik Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>[Handwritten signature]</i>
16. Kertes Zsolt	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
17. Horváth Izabella	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>Horvath Izabella</i>
18. Varga Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
19. Urbaniczki Edit	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>[Handwritten signature]</i>
20. Maléth Edit	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>Maléth Edit</i>
21. Bertók-Horváth Zsóka	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	—
22. Kádár Ferencné	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	—
23. Fehér Alexandra	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>[Handwritten signature]</i>
24. Kissné Fehér Emese	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	<i>Kissné Fehér Emese</i>
25. Katona-Győri Edina	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	<i>Katona-Győri Edina</i>
26. Tóthné Fodor Zsuzsanna	Igazgatóság	
27. Hajdúné Berényi Adrienn	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>Hajdúné Berényi Adrienn</i>
28. <sup>HAJDÚ</sup> <sup>JÓZSEFNÉ</sup>	<sup>SZÉCHENYI ÚTI</sup> <sup>„GÉRENGŰZ” ÓVODA</sup>	<i>Hajdú Józsefné</i>

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. 03.27-én 14 órakor  
Téma: „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése”  
Résztevők: Csongrádi Óvodák Óvodapedagógusai és Pedagógiai asszisztensei  
Helyszín: Templom Utcai „Delfin”óvoda tornaterme  
Csongrád, Templom u. 4-8.

NÉV:	INTÉZMÉNY:	ALÁÍRÁS:
1.Mucsi Éva	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Mucsi Éva
2.Oraveczné Nagystók Edit	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Oraveczné Nagystók Edit
3.Berényiné Lantos Ildikó	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Berényiné Lantos Ildikó
4.Farkas Szilvia	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Farkas Szilvia
5. Kollarik-Hegedűs Rita	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	Kollarik-Hegedűs Rita
6. Sarusi Istvánné	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	—
7. Gyöngyössy Gézőné	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	—
8. Lantos Eszter	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Lantos Eszter
9. Kőrösiné László Zsuzsanna	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Kőrösiné László Zsuzsanna
10.Góg Csenge	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	—
11. Gulyás Erzsébet	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	—
12. Horváth Lajosné	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
13.Varga-Benke Elizabeth	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Varga-Benke Elizabeth
14.Németh Józsefné	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—

## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



15. Roszik Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
16. Kertes Zsolt	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>Kertes Zsolt</i>
17. Horváth Izabella	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>Horvath Izabella</i>
18. Varga Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
19. Urbaniczki Edit	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>Urbaniczki Edit</i>
20. Maléth Edit	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>Maléth Edit</i>
21. Bertók-Horváth Zsóka	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	—
22. Kádár Ferencné	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>Kádár Ferencné</i>
23. Fehér Alexandra	Bökényi „Napraforgó” Óvoda	<i>Fehér Alexandra</i>
24. Kissné Fehér Emese	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	<i>Kissné Fehér Emese</i>
25. Katona-Győri Edina	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	<i>Katona-Győri Edina</i>
26. Tóthné Fodor Zsuzsanna	Igazgatóság	<i>Tóthné Fodor Zsuzsanna</i>
27. Hajdúné Berényi Adrienn	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	<i>Hajdúné Berényi Adrienn</i>
28. SERESNÉ KORSÓS BRIGITTA	BERCSÉNYI UTCAI „KINCSEKÉRESŐ” ÓVODA	<i>Seresné Korsós Brigitta</i>
29. HAJDÚ JÓZSEFNÉ	SZECHÉNYI ÚTI „GERENGŐZ” TAGÓVODA	<i>Hajdú Józsefné</i>
30. Kádár Katalin	BERCSÉNYI UTCAI KINCSEKÉRESŐ ÓVODA	<i>Kádár Katalin</i>
31. <del>ORAVEC</del> HAGYÓTÁNY EDIT		

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024.04.23- án 14 órakor

Téma: „Fenntarthatóságra nevelés sokrétű erősítése, környezettudatosság alakítása”

Résztevők: Csongrádi Óvodák Óvodapedagógusai és Pedagógiai asszisztensei

Helyszín: Kecskés-Szabó Gabriella és családja tanyája- Csongrád, Öregszőlők

NÉV:	INTÉZMÉNY:	ALÁÍRÁS:
1. Meggyesi Tünde	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Meggyesi Tünde
2. Kissné Vígh Zsuzsanna	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Kissné Vígh Zsuzsanna
3. Kovács Anikó	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Kovács Anikó
4. Staberecz Dóra	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Staberecz Dóra
5. Varga Ágnes	Fő Utcai „Platánfa” Óvoda	Varga Ágnes
6. Kádár Katalin	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Kádár Katalin
7. Sólyom Anna Rebeka	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Sólyom Anna Rebeka
8. Szabó Noémi	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Szabó Noémi
9. Seresné Korsós Brigitta	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Seresné Korsós Brigitta
10. Harangozó Edina	Bercsényi Utcai „Kincskereső” Óvoda	Harangozó Edina
11. Dr. Vigné Dudás Szilvia	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Dr. Vigné Dudás Szilvia
12. Sebestyén Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Sebestyén Éva
13. Dr. Lantosné Mucsi Éva	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Dr. Lantosné Mucsi Éva
14. Mészáros Edit	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Mészáros Edit
15. Rekettyésné Győri Regina	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Rekettyésné Győri Regina



## Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



16.Lévai Melinda	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	—
17.Hajdú Anett	Bökényi”Napraforgó” Óvoda	Anett
18. Sarusi Fanni	Bökényi”Napraforgó” Óvoda	Fanni
19. Bánfiné Füzesi Magdolna	Bökényi”Napraforgó” Óvoda	Bánfiné Füzesi Magdolna
20.Rózsavölgyiné Németh Zsuzsanna	Bökényi”Napraforgó” Óvoda	Rózsavölgyiné Németh Zsuzsanna
21.Józanné Sebestyén Erika	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	Józanné Sebestyén Erika
22.Hajdú Józsefné	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	—
23.Lovas Péterné	Széchenyi Utcai”Gézengúz” Óvoda	Lovas Péterné
24.Keller Petra	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	—
25.Erősné Szabó Mária	Bokrosi „Napsugár” Óvoda	—
26.Fóthné Fodor Zsuzsanna	Igazgatóság	Fodor Zsuzsanna
27.Varga-Benke Elisabeth	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Varga-Benke Elisabeth
28.Hajdúné Berényi Adrienn	Templom Utcai „Delfin” Óvoda	Hajdúné Berényi Adrienn
Gulyás Erzsébet	Széchenyi utcai „Kincskereső” Óvoda	Gulyás Erzsébet
Sarusi István	Széchenyi utcai Gézengúz Óvoda	Sarusi István
Rózsavölgyiné Németh Zsuzsanna	Széchenyi utcai Kincskereső Óvoda	Rózsavölgyiné Németh Zsuzsanna

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## Elégedettségmérő lap

2023.10.24. munkaközösségi foglalkozás

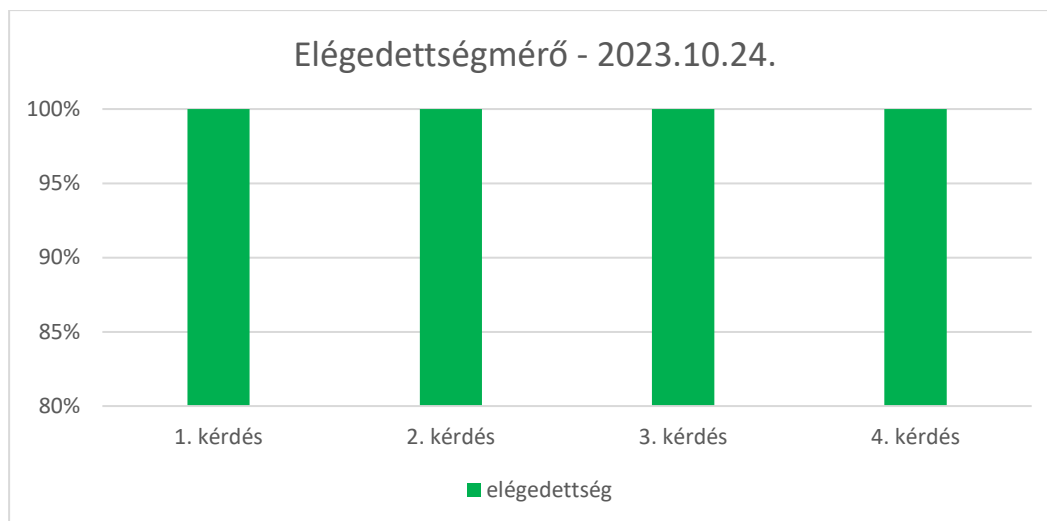
**Téma:** „Fenntarthatóságra nevelés sokrétű erősítése, környezettudatosság alakítása”

**Helyszín:** Öregszőlők - Tanya

Kérem, értékelje a munkaközösségi foglalkozáson szerzett tapasztalatait az alábbi táblázatban.  
Jelezzze elégedettségét az űrlapon 1-5 ig terjedő skálán.

Kérdések:	Kérjük, tegyen X jelet a megfelelő rubrikába				
	1.	2.	3.	4.	5.
Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?					19
Megvalósította-e a képzés a kitűzött célokat? Megfelelt-e az elvárásoknak?					19
Milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése?					19
Mennyire elégedett az intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel? (oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés, világítás, higiénia stb.)					19

1. Nagyon elégedetlen vagyok
2. Részben megfelelt az elvárásaimnak
3. Közepesen megfelelt az elvárásaimnak
4. Jól megfelelt az elvárásaimnak
5. Nagyon elégedett vagyok.



1.kérdés: 100%

2.kérdés: 100%

3.kérdés: 100%

4.kérdés: 100%

Átlag: 100%

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## Elégedettségmérő lap

2023. 11.07. munkaközösségi foglalkozás

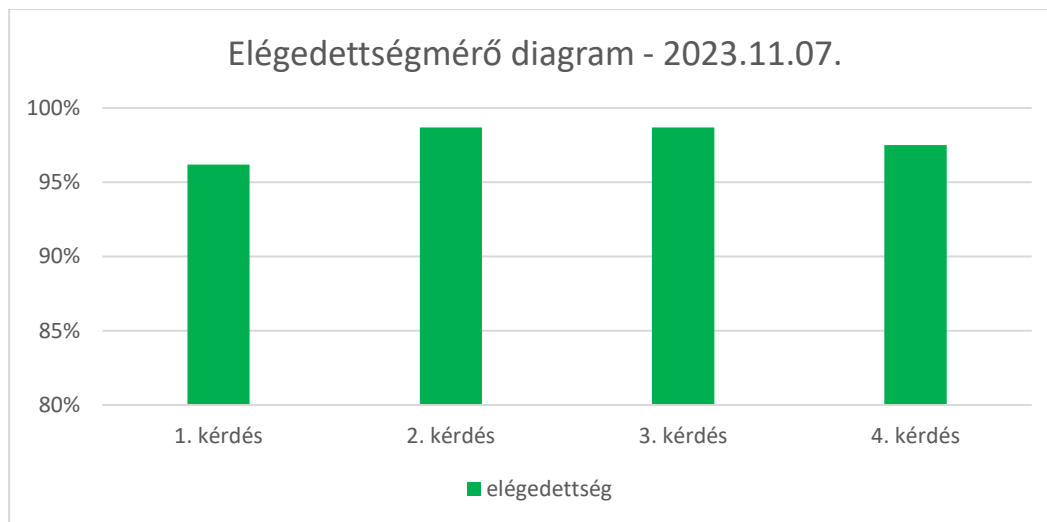
**Téma:** „Sokrétú matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése”

**Helyszín:** Templom Utcai „Delfin” Tagóvoda tornaterme  
Csongrád, Templom u. 4-8.

Kérem, értékelje a munkaközösségi foglalkozáson szerzett tapasztalatait az alábbi táblázatban. Jelezze elégedettségét az úrlapon 1-5 ig terjedő skálán.

Kérdések:	Kérjük, tegyen X jelet a megfelelő rubrikába				
	1.	2.	3.	4.	5.
Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?				3	13
Megvalósította-e a képzés a kitűzött célokat? Megfelelt-e az elvárásoknak?				1	15
Milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése?				1	15
Mennyire elégedett az intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel? (oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés, világítás, higiénia stb.)				2	14

1. Nagyon elégedetlen vagyok
2. Részben megfelelt az elvárásaimnak
3. Közepesen megfelelt az elvárásaimnak
4. Jól megfelelt az elvárásaimnak
5. Nagyon elégedett vagyok



1.kérdés: 96,2%

4.kérdés: 97,5%

2.kérdés: 98,7%

3.kérdés: 98,7%

Átlag:97,75%

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## Elégedettségmérő lap

2024.03.27. munkaközösségi foglalkozás

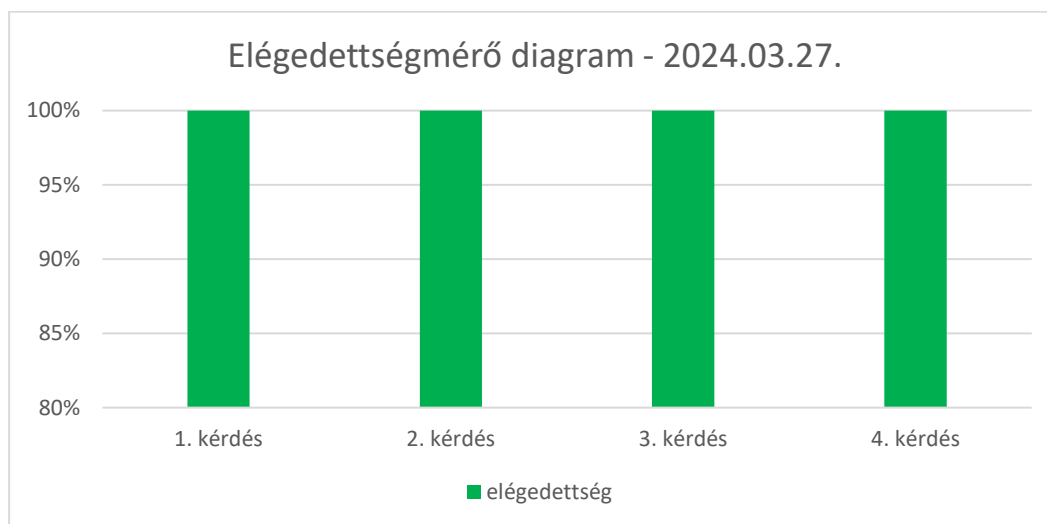
**Téma:** „Sokrétű matematikai tapasztalatok szerzésének erősítése”

**Helyszín:** Templom Utcai „Delfin” óvoda tornaterme  
Csongrád, Templom u. 4-8.

Kérem, értékelje a munkaközösségi foglalkozáson szerzett tapasztalatait az alábbi táblázatban.  
Jelezze elégedettségét az úrlapon 1-5 ig terjedő skálán.

Kérdések:	Kérjük, tegyen X jelet a megfelelő rubrikába				
	1.	2.	3.	4.	5.
Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?					17
Megvalósította-e a képzés a kitűzött célokat? Megfelelt-e az elvárásoknak?					17
Milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése?					17
Mennyire elégedett az intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel? (oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés, világítás, higiénia stb.)					17

1. Nagyon elégedetlen vagyok
2. Részben megfelelt az elvárásaimnak
3. Közepesen megfelelt az elvárásaimnak
4. Jól megfelelt az elvárásaimnak
5. Nagyon elégedett vagyok.



1.kérdés: 100%

2.kérdés: 100%

Átlag: 100%

3.kérdés: 100%

4.kérdés: 100%

# Beszámoló a 2023-2024-es nevelési évről

Csongrádi Óvodák Igazgatósága  
6640 Csongrád, Templom utca 4-8.  
Tel.:63/898 – 055  
[ovodak@csongrad.hu](mailto:ovodak@csongrad.hu)  
OM azonosító: 102880



## Elégedettségmérő lap

2024.04.23. munkaközösségi foglalkozás

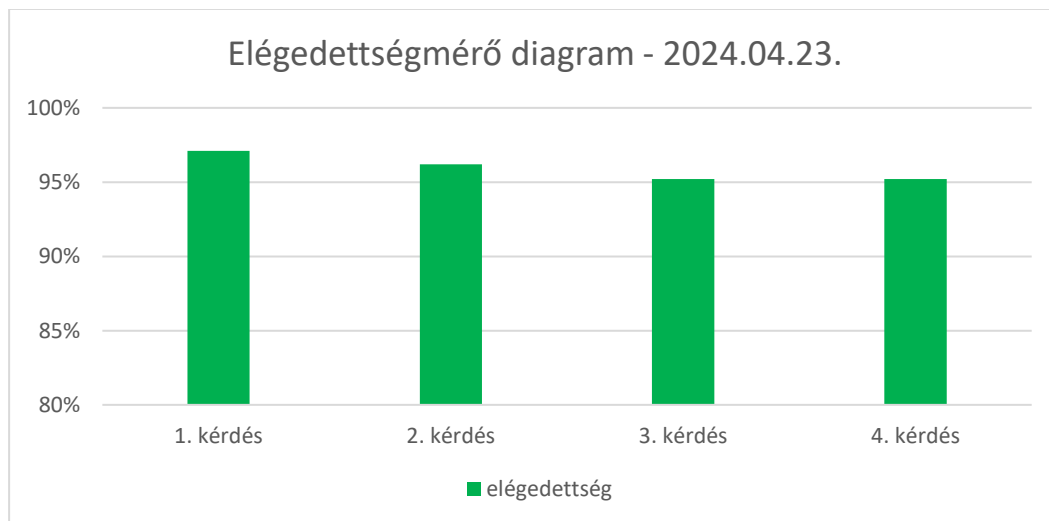
**Téma:** „Fenntarthatóságra nevelés sokrétű erősítése, környezettudatosság alakítása”

**Helyszín:** Kecskés-Szabó Gabriella és családja tanyája – Csongrád Öregszőlők

Kérem, értékelje a munkaközösségi foglalkozáson szerzett tapasztalatait az alábbi táblázatban. Jelezze elégedettségét az úrlapon 1-5 ig terjedő skálán.

Kérdések:	Kérjük, tegyen X jelet a megfelelő rubrikába				
	1.	2.	3.	4.	5.
Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?			1	1	19
Megvalósította-e a képzés a kitűzött célokat? Megfelelt-e az elvárásoknak?			1	2	18
Milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése?		1	1		19
Mennyire elégedett az intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel? (oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés, világítás, higiénia stb.)		1		2	18

1. Nagyon elégedetlen vagyok
2. Részben megfelelt az elvárásaimnak
3. Közepesen megfelelt az elvárásaimnak
4. Jól megfelelt az elvárásaimnak
5. Nagyon elégedett vagyok.



1.kérdés: 97,1%

2.kérdés: 96,2%

3.kérdés: 95,2%

4.kérdés: 95,2%

Átlag: 95,9%

